

ROMANIA
JUDETUL SIBIU
COMUNA ALMA
CONSILIUL LOCAL

HOTARIREA NR.13/2019
privind alegerea presedintelui de sedinta

Consiliul Local al comunei Alma, judetul Sibiu, intrunit in sedinta ordinara la data de 28.03.2019

Avind in vedere propunerea privind alegerea presedintelui sedintei ordinare,

In conformitate cu prevederile art.9 din OG nr.35/2002 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale, aprobata si modificata de Legea nr.673/2002-actualizata

In temeiul prevederilor art.35 si art.41 din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

HOTARESTE:

Art.unic Domnul Bleahu Victor-Constantin se alege presedinte al sedintei ordinare a Consiliului Local Alma din data de 28.03.2019.

Adoptata la Alma la data de 28.03.2019

PRESEDINTE SEDEINTA
Bleahu Victor-Constantin



CONTRASEMNEAZA-SECRETAR
Lucia Kapadai

Difuzat: | ex.Institutia Presedinte Sibiu, | ex.dosar sedinta, | ex.primar, | ex.dosar hotariri, | ex.afisaj

ROMANIA
JUDETUL SIBIU
COMUNA ALMA
CONSILIUL LOCAL

HOTARIREA NR.14/2019
privind Planul de Analiza si Acoperirea Riscurilor pentru comuna Alma,
judetul Sibiu

Consiliul Local al comunei Alma, judetul Sibiu, intrunit in sedinta ordinara la data de 28.03.2019

Timind cont de referatul nr.382/2019 intocmit de consilierul primarului prin care propune initierea unui proiect de hotarare cu privire la analiza si modul de actualizare si de aplicare a informatiilor prevazute in Planul de Analiza si Acoperirea Riscurilor pentru anul 2019.

In conformitate cu prevederile Legii nr.307/2006 privind apararea impotriva incendiilor si prevederile art.6 alin.1 din O.M.A.1 nr.132/2007 privind aprobarea Metodologiei de elaborare a Planului de Analiza si Acoperirea Riscurilor si a structurii cadru.

Luind in considerare HCL nr.28/2018 privind actualizarea Planului de Analiza si Acoperirea Riscurilor;

Vazind avizul comisiilor de specialitate exprimat in raportul care intoteste proiectul de hotarare;

In temeiul prevederilor art.36 alin.(2) lit."d", alin.6 lit."a" punct.8, art.68(1), art.115 alin.1 lit."b" din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

HOTARESTE:

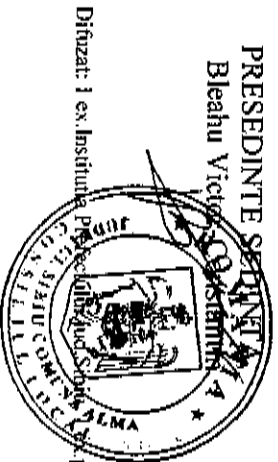
Art.unic Se aproba pentru anul 2019 verificarea modului de actualizare si aplicare a informatiilor prevazute in Planul de Analiza si Acoperire a Riscurilor actualizat, intocmit la nivel local, care a fost aprobat prin HCL nr.21/2008.

Adoptata la Alma in data de 28.03.2019

PRESEDINTE SEDEINTA
Bleahu Victoria

CONTRASEMNEAZA SECRETAR

Lucia Lapaşar



Difuzat: 1 ex. Instiinta Prezidentie, 1 ex. dos. sedinta, 1 ex. dos. hotariri, 1 ex. SVSU, 1 ex. afisaj
primar, 1 ex. dos. primar, 1 ex. dos. hotariri, 1 ex. SVSU, 1 ex. afisaj

ROMANIA
JUDEȚUL SIBIU
COMUNA ALMA
CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA NR.15/2019

privind modificarea si completarea HCL nr.19/2017 privind aprobarea inchirierii prin licitatie publica a pasunii comunale publica a pasunii comunale Alma precum si stabilirea unor reguli privind organizare a pasunatului

Consiliul Local al Comunei Alma, întrunit în sedinta extraordinară la data de 28.03.2019

Avand in vedere:

-HCL nr.19/2017 privind aprobarea inchirierii prin licitatie publica a pasunii comunale Alma precum si stabilirea unor reguli privind organizarea pasunatului modificata si completata cu HCL nr.18/2018;

- Referatul cu expunerea de motive intocmita de compartimentul agricol aprobat de primarul Comunei Alma nr.381/2019 privind necesitatea modificarii si completarii art.6 din HCL nr.19/2017 cu privire la aprobarea inchirierii prin licitatie publica a pasunii comunale Alma precum si stabilirea unor reguli privind organizarea pasunatului care sa duca la exploatarea in mod eficient a suprafetelor de pasune disponibile;

In conformitate cu prevederile :

-Legii nr.44/2018 pentru modificarea si completarea OUG nr.34/2013 privind organizarea, administrarea si exploatarea pajistilor permanente si pentru modificarea si completarea Legii fondului funciar nr.18/1991;

- Ordinul Administratiei Publice nr. 407 / 2013 pentru aprobarea contractelor cadru de concesiune si inchiriere a suprafetelor de pajisti aflate in domeniul public / privat al comunelor, oraselor respectiv al municipiilor,actualizata;- Ordinul Administratiei Publice nr. 544 / 2013 privind metodologia de calcul al incarcaturii de animale pe hectar de pajiste,

- H.G. nr. 1064 / 2013 privind aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 34 / 2013, actualizata; Legea nr.287/2009 privind Codul civil republicata, cu modificarile ulterioare;Vazand dispozitiile, Legii nr.52/2003-privind transparenta decizionala in administratia publica,

In temeiul art. 36 alin.2 lit. c), alin.5 lit. b) art. 45 alin. 5, art.115 alin.(1) lit.b) din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicata,

HOTARASTE :

Art.1 Se aproba modificarea si completarea art.6 din HCL nr.19/2017 care va avea urmatorul cuprins:

„**Art.6.**Pentru solutionarea contestatiilor licitatiei publice deschise privind pasunile mentionate la art. 1 se constituie comisia de solutionare a contestatiilor in urmatoarea componenta :

- | | | |
|----------------------------|------------------------------------|--------------|
| 1. – Osvath Danut-Traian | -consilier juridic Cons.Local Alma | - presedinte |
| 2. – Dejan Ana | -consilier-comp.contabilitate | - membru |
| 3. – Baci Victor-Cornel | -consilier local Alma | - membru |
| 4. – Boian Ioan | - consilier local Alma | - membru |
| 5. – Lapadat Valer-Nicolae | - consilier local Alma | - membru |

Theil Catalina-Carmelia –consilier cu atributii in achizitii publice – se va ocupa de secretariatul comisiei.”

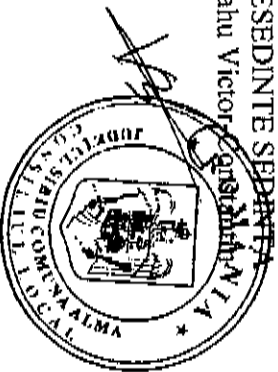
Art.2 Restul articolelor ramii nemedificate.

Art.3 Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza primarul comunei si compartimentul agricol din aparatul de specialitate.

Adoptata la Alma la data de 28.03.2019

~~PRESEDINTE SEDINTA~~

~~Bleahu Victor~~



CONTRASEMNEAZA-SECRETAR

Lucia Iapadai

Diffuzat: 1 ex Instiintia Prefectului jud.Sibiu, 1 ex.primar, 1 ex.dosar notarii, 1 ex dosar sedinta, 1 ex comp agricol, 1 ex atf sa j

ROMANIA
JUDEȚUL SIBIU
CONSILIUL LOCAL
COMUNA ALMA

HOTĂRÎREA NR.16/2019

cu privire la aprobarea Listei preturilor pentru vânzare directă a masei lemnoase fasonată din fondul forestier proprietate publică a comunei Alma, administrată de Ocoul Silvic Dumbraveni, destinată aprovizionării populației cu lemn de foc pentru încălzire în anul 2019

Consiliul Local al comunei Alma, județul Sibiu, întrunit în ședința ordinară la data 28.03.2019,

Analizând adresa nr.10479/13.03.2019 primită de la Direcția Silvică Sibiu-Ocolul Silvic Dumbraveni cu propunerile de aprobare a Listei preturilor la masa lemnoasă fasonată din fondul forestier proprietate publică a comunei Alma destinată populației pentru foc, precum și referatul cu nr.383/22.03.2019 întocmit de primarul comunei dl.Călin Marius-Alin – cu privire la aprobarea preturilor de vânzare la masa lemnoasă propusă pentru valorificare în anul 2019 din fondul forestier proprietate publică a comunei Alma administrate de Ocoul Silvic Dumbraveni;

Văzînd avizul comisiilor de specialitate exprimat în raportul care însoțește proiectul de hotărîre în temeiul art.36 alin.2 lit.b și ale art.45 și art.115 alin.1 lit.b din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRÎȘTE:

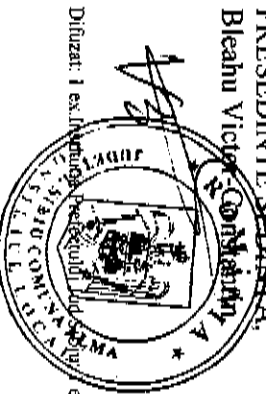
Art.1 Se aproba Lista preturilor pentru vânzare directă a masei lemnoase fasonată din fondul forestier proprietate publică a comunei Alma, administrată de Ocoul Silvic Dumbraveni, destinată aprovizionării populației cu lemn de foc pentru încălzire în anul 2019 conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărîre.

Art.2 Cu ducere la îndeplinire prezentei se înscarinează domnul primar și consilierii locali.

Adoptată la Alma la data de 28.03.2019

PRESEDINTE ȘEDINȚA
Bleahu Victor

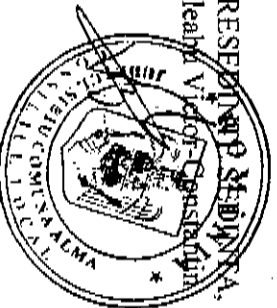
CONTRASEMNEAZĂ SECRETAR
Lucia Lapadată



Diffuzat: 1 ex. Membru Consiliu Local Alma; 1 ex. primar; 1 ex. dosar hotărîri; 1 ex. dosar ședința; 1 ex. Ocoul Silvic Dumbraveni; 1 ex. arșișaj

| Sortimente dimensionale APV | | PRET PROPUS cu TVA |
|----------------------------------|--|--------------------------|
| LEMN ROTUND P1 Ø > 34 cm | | 245 |
| LEMN ROTUND P1 Ø 24-34 cm | | 201 |
| LEMN ROTUND Fa Ø > 40 cm | | 270 |
| LEMN ROTUND Fa Ø 24-40 cm | | 240 |
| LEMN ROTUND STEJAR GO Ø > 40 cm | | 554 |
| LEMN ROTUND STEJAR GO Ø 24-40 cm | | 491 |
| LEMN ROTUND Frasin Ø > 40 cm | | 293 |
| LEMN ROTUND Frasin Ø 24-40 cm | | 285 |
| LEMN ROTUND Palin Ø > 40 cm | | 276 |
| LEMN ROTUND Palin Ø 24-40 cm | | 260 |
| LEMN ROTUND Cires Ø > 40 cm | | 282 |
| LEMN ROTUND Cires Ø 24-40 cm | | 257 |
| LEMN ROTUND Salcâm Ø > 40 cm | | 337 |
| LEMN ROTUND Salcâm Ø 24-40 cm | | 337 |
| LEMN ROTUND Carpen Ø > 40 cm | | 244 |
| LEMN ROTUND Carpen Ø 24-40 cm | | 215 |
| LEMN ROTUND ALTE DT Ø > 40 cm | | 244 |
| LEMN ROTUND ALTE DT Ø 24-40 cm | | 215 |
| LEMN ROTUND DM Ø > 40 cm | | 176 |
| LEMN ROTUND DM Ø 24-40 cm | | 166 |
| LEMN FOC RASINOASE | | 120 |
| LEMN FOC DIVERSE MOI | | 120 |
| LEMN FOC DIVERSE TARI | | 160 |
| GRAMEZI CRĂCI | | 60 |

PREȘEDINTE ȘEDINȚA,
Bianca Vișofeșcu



CONTRASEMNAREA SECRETAR

Lucia Japadai

ROMANIA
JUDEȚUL SIBIU
COMUNA ALMA
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÎREA NR.17/2019

privind suplimentarea sumei pentru serviciile cu dirigențele de șantier aferente investiției:
"Modernizare străzi în localitățile Alma, Smig și Giacas comuna Alma județul Sibiu"

Consiliul Local al comunei Alma, județul Sibiu, întrunit în ședință ordinară azi, 28.03.2019,

Având în vedere Raportul cu expunerea de motive înregistrat sub nr.385/2019 întocmit de primarul comunei Alma privind necesitatea suplimentării sumei pentru serviciile cu dirigențele de șantier aferente investiției „Modernizare străzi în localitățile Alma, Smig și Giacas comuna Alma județul Sibiu”;

Văzind contractul de finanțare nr.2556/10.11.2017 încheiat cu MDRAP București

pentru realizarea investiției : "Modernizare străzi în localitățile Alma, Smig și Giacas comuna Alma județul Sibiu" prin Programul Național de Dezvoltare Locală-Pilonul II;

În conformitate cu prevederile:

- Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;
 - OUG nr.45/2018 privind modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra sistemului achizițiilor publice;
 - Legea nr.10/1995 privind calificarea în construcții, republicată cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;
 - HCL nr.10/2019 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici actualizați ca urmare a finalizării achizițiilor publice pentru obiectivul: "Modernizare străzi în localitățile Alma, Smig și Giacas, comuna Alma județul Sibiu"
- Văzînd avizul comisiilor de specialitate exprimat în raportul care însoțește proiectul de hotărîre;
- În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. c) și d), alin. (6) lit. a), pct. 14, alin. (7) lit. c), art. 45 alin. (1) și art. 115 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu completările și modificările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

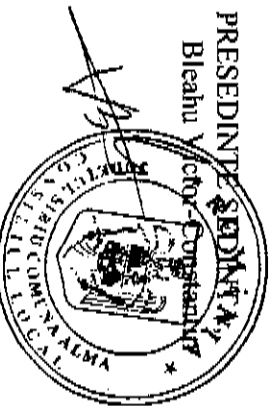
Art. 1 – Se aproba suplimentarea cu suma de 37.065,00 lei a serviciilor pentru dirigențele de șantier aferente investiției „Modernizare străzi în localitățile Alma, Smig și Giacas, comuna Alma, județul Sibiu”, suma care se va suporta din bugetul local al comunei Alma.

Art.2 Primarul comunei Alma prin compartimentul contabilitate, va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri, cu respectarea dispozițiilor din actele normative în materie.

Art.3. Secretarul comunei Alma are responsabilitatea comunicării prezentei hotărâri Primarului comunei Alma, Instituției Prefectului Județului Sibiu și se aduce la cunoștință publică prin publicarea acesteia pe pagina de internet www.comunaalma.ro

Adoptata la Alma la data de 28.03.2019

PRESEDINTE ȘEDINȚĂ
Bleahu Victor Constantin



CONTRASEMNNEAZĂ-SECRETAR
Lucia Lapadat

ROMANIA
JUDEȚUL SIBIU
COMUNA ALMA
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR.18/2019

privind modificarea și completarea Regulamentului Serviciului de Salubritate - Anexa nr.1 la Contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, prin atribuire directă nr. 1/01.04.2009 – 364/27.04.2009, forma actualizată iulie 2015

Consiliul Local al comunei Alma, întrunit în ședință ordinară la data de 28.03.2019

Având în vedere:

- Raportul cu expunerea de motive la proiectul de hotărâre întocmit de viceprimar înregistrat sub nr.384/2019 aprobat de primar, prin care se propune modificarea și completarea Regulamentului Serviciului de Salubritate- Anexa nr.1 la Contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, prin atribuire directă nr. 1/01.04.2009 – 364/27.04.2009, forma actualizată iulie 2015; Adresa nr.21/7.03.2019 a ADI „Econord Sibiu”;

Văzând Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Econord Sibiu” – Mediaș și Hotărârea AGA a A.D.I. ECONORD Sibiu nr.11/20.12.2018,

În conformitate cu prevederile Legii nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, O.U.G. nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 21/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, Ordinului nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților,

Văzînd avizul comisiilor de specialitate exprimat în raportul care însoțește proiectul de hotărîre în temeiul prevederilor Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată și actualizată, art. 36 alin. (1), alin.(2) lit. “d” , alin. (6) lit. „a” pct. 14, art. 45, art. 77, art. 115 alin. (1) lit. „b” din Legea nr. 215/2001 – Legea administrației publice locale, republicată și actualizată,

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă modificarea și completarea Regulamentului Serviciului de Salubritate - Anexa nr.1 la Contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, prin atribuire directă nr. 1/01.04.2009 – 364/27.04.2009, forma actualizată iulie 2015, cu modificările și completările ulterioare, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Primarul comunei Alma, prin A.D.I. Econord Sibiu, va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri, cu respectarea dispozițiilor din actele normative în materie.

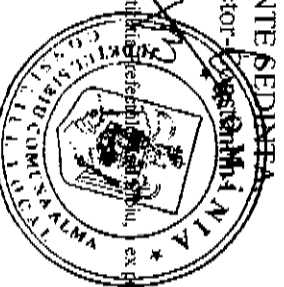
Art.3. Secretarul comunei Alma are responsabilitatea comunicării prezentei hotărâri Primarului comunei Alma, Instituției Prefectului Județului Sibiu, S.C. Eco-Sal, A.D.I. ECONORD Sibiu, și se aduce la cunoștință publică prin publicarea acesteia pe pagina de internet www.comunaalma.ro

Adoptata la Alma la data de 28.03.2019

PRESEDINTE ȘEDINȚA
Bleahu Victor

CONTRASEMNEAZA-SECRETAR
Lucia Lagadar

Difuzat: 1 ex Instituția Prefectului Sibiu, 1 ex primar, 1 ex dosar hotărâri, 1 ex dosar ședință, 1 ex ADI „Econord Sibiu”
1 ex arhivă



Anexa la HCL nr.18/2019

(Anexa nr. 1 la Contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, prin atribuire directă nr.1/01.04.2009-364/27.04.2009 actualizat iulie 2015)

REGULAMENTUL SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

CAP. 1

SECȚIUNEA 1

ART. 1

(1) Prevederile prezentului regulament se aplică Societății Comerciale "ECO-SAL" S.A., înființată prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale - Municipiul Medias; Orașul Dumbrăveni și Orașul Coșea Mică, pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe raza Unităților administrativ-teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitare "ECONORD Sibiu": comuna Târnava, comuna Alma, comuna Șeica Mică, comuna Valea Viilor, comuna Brateiu, comuna Dârlos, comuna Micăsasa, comuna Bazna, comuna Laslea, comuna Ațel, comuna Axente Sever, comuna Blăgețel, comuna Hoghitaș, comuna Șeica Mare, comuna Moșna, comuna Biertan, comuna Milișteni, respectiv zona de nord a județului Sibiu - Zona 4 Mediaș.

(2) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind desășurarea serviciului de salubritate, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator și utilizator.

(3) Prevederile prezentului regulament se aplică la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea instalațiilor și echipamentelor din sistemul public de salubritate, cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice, în vigoare.

(4) Condițiile tehnice și indicatorii de performanță prevăzuți în prezentul regulament au caracter minimal. Consiliul de administrație al S.C. ECO-SAL S.A., poate aproba și alți indicatori de performanță sau condiții tehnice pentru serviciul în cauză, pe baza unor studii de specialitate, după dezbaterea acestora.

ART. 2

Prezentul regulament se aplică următoarelor activități :

| Oraș/activitate | Municipiul Medias | Orașul Coșea Mică | Orașul Dumbrăveni | Unități administrativ teritoriale din mediul rural * |
|---|----------------------|----------------------|----------------------|--|
| 1. Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de | X | X | X | X |

| | | | | |
|--|---|---|---|---|
| deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori; | | | | |
| 2. Sortarea deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare; | X | X | X | X |
| 3. Organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor: | | | | |
| a) - vânzarea în vederea reciclării a materialelor rezultate în urma sortării; | X | X | X | X |
| 4. Măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice; | X | - | X | - |
| 5. Curățarea și menținerea zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț; | X | - | - | - |
| 6. Colectarea și transportul, deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora. | X | X | X | X |
| 7. Operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare. | X | X | X | X |

*** Unități administrativ teritoriale:** *Comuna Trnava, Comuna Alma, Comuna Șeica Mică, Comuna Valea Viilor, Comuna Bratcu, Comuna Darlos, Comuna Măcăsaș, Comuna Bazna, Comuna Iaslea, Comuna Alet, Comuna Axente Sever, Comuna Blâjuel, Comuna Hoghizag, Comuna Șeica Mare, Comuna Moșna, Comuna Biertan, Comuna Mîhăileni.*

Pentru activitățile de depozitare a deșeurilor și compostare a deșeurilor biodegradabile municipale membrii Asociației au acordat mandat Asociației de Dezvolcare Intercomunitară ECO Sibiu.

ART. 3

Termenii și noțiunile utilizate în prezentul regulament se definesc după cum urmează:

- 3.1 **autoritate competentă de reglementare** – Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;
- 3.2 **biodeșeurii** - deșeurile biodegradabile provenite din grădini și parcuri, deșeurile alimentare sau cele provenite din bucatăriile gospodăriilor private, din birouri, cantine, restaurante, comerțul cu ridicata, de la firmele de catering și magazinele de vânzare cu amănuntul, deșeurile similare provenite din unitățile de prelucrare a produselor alimentare, mai puțin a celor de origine animală;
- 3.3 **compost** - produs rezultat din procesul de fermentare aerobă și/sau anaerobă, prin descompunere microbiană a componentei organice din deșeurile supuse compostării;
- 3.4 **colectare** - strângerea, deșeurilor, inclusiv stocarea și sortarea preliminară ~~eu~~ sau ~~fiară~~ ~~secrete~~, a deșeurilor în vederea transportării la o instalație de tratare;
- 3.5 **colectare separată** - colectarea în cadrul căreia un flux de deșeurii este păstrat separat în funcție de tipul și natura deșeurilor, cu scopul de a facilita tratarea sau valorificarea specifică a acestora;
- 3.6 **colector** – orice întreprindere/operator economic care desfășoară o activitate autorizată de colectare și acționează în nume propriu pentru strângerea deșeurilor de la terți în vederea transportării la o instalație de tratare;
- 3.7 **curățarea zăpezii/gheații** - operațiunea de îndepărtare a stratului de zăpadă sau de gheață depus pe suprafața carosabilă și pietonală, în scopul asigurării deplasării vehiculelor și pietonilor în condiții de siguranță;
- 3.8 **curățarea rigolelor** - operațiunea de îndepărtare manuală sau mecanizată a depunerilor de noroi, nisip și praf de pe o porțiune de 0,75 m de la bordură spre axul median al străzii, urmata de măturare și/sau stropire;
- 3.9 **depozit** - amplasament pentru eliminarea finală a deșeurilor, prin depozitare pe sol sau în subteran;

3.10 deratizare – activitatea de stăpînire a șoarecilor și șobolanilor prin otrăvire cu substanțe chimice sau prin culturi microbiene;

3.11 deșeu - orice substanță sau obiect din categoriile stabilite de legislația specifică privind regimul deșeurilor, de care deținătorul se debarasează, are intenția sau obligația de a se debarasa;

3.12 deșeu asimilabil cu deșeu menajer - deșeu provenit din industrie, din comerț, din sectorul public sau administrativ, care prezintă compoziție și proprietăți similare cu deșeu menajer și care este colectat, transportat, prelucrat și depozitat împreună cu acesta;

3.13 deșeu biodegradabil - deșeu care suferă descompuneri anaerobe sau aerobe cum ar fi deșeurile alimentare ori de grădina, hârtia și cartonul, etc.

3.14 deșeu cu regim special - deșeu a cărui manipulare, colectare, transport și depozitare se supune unui regim reglementat prin acte normative în vederea evitării efectelor negative asupra sănătății oamenilor, bunurilor și asupra mediului înconjurător;

3.15 deșeu de ambalaje - orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerințele definiției de deșeu din anexa nr.1 la Legea nr.211/2011, cu modificările și completările ulterioare, exclusiv reziduurile de producție

3.16 deșeu din construcții și desființări - deșeu provenite din activități de construcție și desființări; **3.17 deșeu din construcții provenite din locuințe** – deșeu generate din activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioră a locuințelor.

3.18 deșeu menajer - deșeu provenit din activități casnice și care face parte din categoriile 1.5.01 și 2.0 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;

3.19 deșeu municipal:

a) deșeu amestecat și deșeu colectate separat de la gospodării, inclusiv hârtia și cartonul, sticla, metalele, materialele plastice, biodeșeurile, lemnul, textilele, ambalajele, deșeurile de echipamente electrice și electronice, deșeurile de baterii și acumulatori și deșeurile voluminoase, inclusiv saltelele și mobilă;

b) deșeu amestecat și deșeu colectate separat din alte surse în cazul în care deșeurile respective sunt similare ca natură și compoziție cu deșeurile menajere.

Deșeurile municipale nu includ deșeurile de producție, agricultura, silvicultura, pescuit, fosse septice și rețeaua de canalizare și tratate, inclusiv nămolul de epurare, vehiculele scoase din uz și deșeurile provenite din activități de construcție și desființări.

3.20 deșeu reciclabil - deșeu care poate constitui materie primă într-un proces de producție pentru obținerea produsului inițial sau pentru alte scopuri;

3.21 deșeu rezidual – deșeurile nevalorificabile colectate separat, inclusiv cele rezultate în urma proceselor de tratare, altele decât deșeurile reciclabile.

3.22 deșeu similar – deșeu care din punctul de vedere al naturii și compoziției sunt comparabile cu deșeurile menajere, exclusiv deșeurile din producție, din agricultură și din activități forestiere;

3.23 deșeu de echipamente electrice și electronice - denumite în continuare DEBE - echipamentele electrice și electronice care constituie deșeu conform prevederilor legii nr.211/2011 privind regimul deșeurilor, inclusiv toate componentele, subsansambururile și produsele consumabile, parte integrantă a echipamentului în momentul în care acestea devin deșeu;

3.24 deșeu de echipamente electrice și electronice provenite de la gospodării particulare - DEEE provenite de la gospodării particulare și din surse comerciale, industriale, instituționale și din alte surse, care, datorită naturii și cantității lor, sunt similare celor provenite de la gospodării particulare;

3.25 deșeu periculos - orice deșeu care prezintă una sau mai multe proprietăți prevăzute în Anexa nr.III la Directiva 2008/98/CE. Proprietățile care fac ca deșeurile să fie considerate periculoase sunt următoarele: explozive, oxidante, inflamabile și foarte inflamabile, iritante, nocive, toxice, cancerigene, corozive, infecțioase, mutagene, sensibilizante, ecotoxice. Recunoașterea acestor proprietăți se face după interpretarea etichetelor atașate produsului ambalat.

3.26 deșeu stradale - deșeu specifică căilor de circulație publică, provenite din activitatea cotidiană a populației, de la spațiile verzi, de la animale, din depunerea de substanțe solide provenite din atmosferă;

3.27 deșeu voluminos – deșeu municipale solide de diferite proveniențe, care, datorită

- dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare, ci necesită o tratare diferențiată față de acestea, din punct de vedere al preluării și transportului;
- 3.28 *deșuri de origine animală* - subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, cadavre întregi sau porțiuni de cadavre provenite de la animale;
- 3.29 *deșuri solide* - componente rezultate din activitățile menajere sau industriale, care nu mai au valoare de întrebuințare sau nu mai fac folosință utilizatorului și care sunt precollectate de către acesta pentru a fi predate operatorului de salubritate;
- 3.30 *deținător de deșuri* - producătorul de deșuri ori persoana fizică sau juridică care se află în posesia acestora;
- 3.31 *dezinfecție* - activitatea de distrugere a germinilor patogeni cu substanțe specifice, în scopul eliminării surselor de contaminare;
- 3.32 *dezinsecție* – activitatea de combatere a insectelor în stadiul de larvă sau adulte cu substanțe chimice specifice;
- 3.33 *eliminare* - orice operațiune care nu este o operațiune de valorificare, chiar și în cazul în care una dintre consecințele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substanțe sau de energie; anexa nr. 2 la Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor stabilește o listă a operațiunilor de eliminare, lista care nu este exhaustivă;
- 3.34 *gestionare deșeurilor* - colectarea, transportul, valorificarea și eliminarea deșeurilor, inclusiv supravegherea acestor operațiuni și întreținerea ulterioară a amplasamentelor de eliminare, inclusiv acțiunile întreprinse de un comerciant sau un broker;
- 3.35 *gură de scurgere* - componenta tehnică constructivă a sistemului de canalizare prin care se asigură evacuarea apelor meteorice;
- 3.36 *incinerare* - operația de tratare termică a deșeurilor, cu sau fără recuperare de căldură, realizată în instalații care respectă legislația în vigoare privind incinerarea deșeurilor;
- 3.37 *instalație de incinerare* - orice instalație tehnică fixă sau mobilă și echipamentul destinat tratamentului termic al deșeurilor, cu sau fără recuperarea căldurii de ardere rezultate al cărui randament energetic este egal sau mai mare decât minimumul prevăzut în anexa 3 la Legea 211/2011, republicată;
- 3.38 *indicatori de performanță* - parametri ai serviciului de salubritate, realizați de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriți la nivelul operatorului titular al licenței;
- 3.39 *licență* - actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului, precum și capacitatea și dreptul de a presta una sau mai multe activități ale acestuia;
- 3.40 *măturat* - activitatea de salubritate a localităților, care, prin aplicarea unor procedee manuale sau mecanice, realizează un grad bine determinat de curățare a suprafețelor de circulație, de odihnă sau de agrement ale așezărilor urbane ori rurale;
- 3.41 *"plătești pentru cât arunci"* – instrument economic care are drept scop creșterea ratei de reutilizare, reciclare și reducerea cantității de deșuri la depozitare prin stimularea colectării separate a deșeurilor;
- 3.42 *precollectare* - activitatea utilizatorului de strângere și depozitare temporară a deșeurilor municipale în recipiente, containere sau puncte de colectare, amplasate în spații special amenajate;
- 3.43 *preselectare* - activitatea de selectare prealabilă a deșeurilor la sursa de producere, pe tipuri de materiale;
- 3.44 *producător de deșuri* - producătorul inițial de deșuri sau orice persoană din a cărei activitate rezultă deșuri și/sau care efectuează operațiuni de pretratare, de amestecare sau alte operațiuni care generează schimbarea naturii ori a compoziției acestor deșuri;
- 3.45 *producător inițial de deșuri* – orice persoană ale cărei activități generează deșuri;
- 3.46 *reciclare* - orice operațiune de valorificare prin care deșeurile sunt reprocesate în produse, materiale sau substanțe pentru a-și îndeplini funcția lor inițială sau pentru alte scopuri; aceasta include reprocessarea materialelor organice, dar nu include valorificarea energetică și reprocessarea în vederea folosirii materialelor drept combustibili sau pentru operațiunile de rambliere;
- 3.47 *rețetă* - ansamblu de specificații - sortimente, cantități și concentrațiile soluțiilor - care descriu materialele utilizate pentru o anumită operațiune - deratizare, dezinfecție sau dezînsecție - și un

- anumit tip de obiectiv;
- 3.48 *rambleiere* - operațiunea de valorificare în cadrul căreia se folosesc deșuri nepericuloase adecvate în scopuri de răfacere în zonele în care s-au efectuat excavări sau în scopuri de amenajare a teritoriului. Deșurile trebuie să înlocuiască materialele care nu sunt deșuri, să fie adecvate pentru scopurile menționate mai sus și să se limiteze la cantitatea strict necesară pentru atingerea acestor scopuri;
- 3.49 *salubritate* - totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților;
- 3.50 *schemă de răspundere extinsă a producătorului* – set de măsuri luate de stat pentru a se asigura că producătorii de produse poartă responsabilitate financiară sau financiară și organizatorică pentru gestionarea stadiului de deșeu din ciclul de viață al unui produs;
- 3.51 *sistem de garanție - returnare* – sistem prin care cumpărătorul, la achiziționarea unui produs ambalat, plătește vânzătorului o sumă de bani care îi este rambursată atunci când ambalajul este returnat;
- 3.52 *sistem public de salubritate* - ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubritate;
- 3.53 *sortare* - activitatea de separare pe sortimente și depozitare temporară a deșurilor reciclabile în vederea transportării lor la operatorii economici specializați;
- 3.54 *splătarea străzilor* - activitatea de salubritate care se execută mecanizat, cu instalații speciale, folosindu-se apa, cu sau fără soluții speciale, în vederea îndepărtării deșeurilor și prafului de pe străzi și trotuare;
- 3.55 *stație de transfer* - spațiu special amenajat pentru depozitarea temporară a deșurilor colectate din aceeași localitate sau din localități distincte, în vederea transportării centralizate a acestora la o stație de sortare/tratare sau la un depozit de deșuri.
- 3.56 *stropitul străzilor* - activitatea de salubritate, care constă în dispersarea apei pe suprafețele de circulație, indiferent de natura îmbrăcămintei acestora, spații de odihnă și de agrement, manual sau mecanizat, cu ajutorul unor instalații specializate, în scopul creării unui microclimat favorabil îmbunătățirii stării igienice a localităților și evitării formării prafului;
- 3.57 *tratare* - operațiunile de valorificare sau eliminare, inclusiv pregătirea prealabilă valorificării sau eliminării;
- 3.58 *tobogan* - jgheab sau tubulatură folosită drept mijloc de transport prin alunecare a deșeurilor;
- 3.59 *utilizator* - persoană fizică sau juridică care beneficiază, direct ori indirect, individual sau colectiv, de serviciile de utilități publice, în condițiile legii.
- 3.60 *utilizatori casnici* – persoane fizice, care beneficiază de servicii.
- 3.61 *utilizatori non-casnici* – persoane juridice (instituții publice, operatori economici, asociații neguvernamentale etc.) care beneficiază de servicii.
- 3.62 *valorificare* - orice operațiune care are drept rezultat principal faptul că deșeurile servesc unui scop util prin înlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate într-un anumit scop sau faptul că deșeurile sunt pregătite pentru a putea servi scopului respectiv în întreprinderi ori în economie în general.
- 3.63 *domeniul public* – totalitatea bunurilor mobile și imobile dobândite potrivit legii, aflate în proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale, care, potrivit legii sau prin natura lor, sunt de folosință sau interes public local sau județean, declarate ca atare prin hotărâre a consiliilor locale sau a consiliilor județene și care nu au fost declarate prin lege bunuri de uz sau de interes public național;
- 3.64 *domeniul privat* - totalitatea bunurilor mobile și imobile, altele decât cele prevăzute la punctul 3.63, intrate în proprietatea unităților administrativ teritoriale prin modalitățile prevăzute de lege.

ART.4

Serviciul trebuie să se organizeze și să funcționeze pe baza următoarelor principii:

- a) protecția sănătății populației;
- b) autonomia locală și descentralizarea serviciilor;
- c) nediscriminarea și egalitatea de tratament al utilizatorilor;
- d) transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;

- e) administrarea corectă și eficientă a bunurilor în proprietatea publică sau privată a unităților administrativ teritoriale și a banilor publici;
- f) responsabilitatea față de cetățeni;
- g) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- h) asigurarea calității și continuității serviciilor;
- i) tariful echitabil, corelată cu calitatea și cantitatea serviciilor prestate;
- j) securitatea serviciilor;
- k) dezvoltarea durabilă;
- l) îmbunătățirea condițiilor de viață a cetățenilor prin stimularea mecanismelor economiei de piață, realizarea unei infrastructuri moderne, atragerea investițiilor profitabile pentru comunitatea locală.

ART. 5

- (1) În ceea ce privește serviciul de salubritate, acesta se realizează prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, împreună cu mijloacele de colectare și transport al deșeurilor, formează sistemul de salubritate a localităților, denumit în continuare Sistem de Salubritate.
- (2) Sistemul de salubritate este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional, care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubritate, precum:
 - a) puncte pentru colectarea separată a deșeurilor;
 - b) unități de compostare individuală și echipamente de colectare separată a deșeurilor date în folosință individuală sau amplasate pe platforme publice;
 - c) autovehicul pentru colectarea deșeurilor periculoase și spații de stocare temporară a acestora;
 - d) stații de transfer a deșeurilor și echipamentele aferente acestora;
 - e) stații de sortare a deșeurilor reciclabile colectate separat;
 - f) stații de compostare;
 - g) depozit de deșuri clasa b;
 - h) baze de întreținere a autovehiculelor de salubritate;
 - i) stații de tratare mecano-biologică;
 - j) instalații și echipamente de măsurare a cantității ori volumului de deșuri.

ART. 6

Operatorul serviciilor de salubritate – S.C. ECO-SAL S.A. Mediaș, va îndeplini, la nivelul utilizatorilor, indicatorii de performanță din prezentul regulament, care va fi aprobat de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "ECONORD Sibiu" - Mediaș.

SECȚIUNEA a 2-a

Accesul la serviciul de salubritate

ART. 7

- (1) Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe raza unităților administrativ teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "ECONORD SIBIU" au garantat dreptul de a beneficia de serviciul de salubritate.
- (2) Principalele categorii de utilizatori sunt:
 - utilizatori casnici;
 - utilizatori non-casnici;
- (3) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind serviciile de salubritate, la indicatorii de performanță ai S.C. ECO-SAL S.A. Mediaș, la structura tarifară și la clauzele contractuale.
- (4) S.C. ECO-SAL S.A. Mediaș, se obligă ca prin modul de prestare a serviciilor să asigure protecția sănătății publice, utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.
- (5) S.C. ECO-SAL S.A. Mediaș este obligată să asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de fiecare unitate administrativ-teritorială membră a A.D.I. "ECONORD Sibiu", și supus aprobării Asociației de Dezvoltare Intercomunitară: "ECONORD Sibiu" - Mediaș, cu excepția cazurilor de forță majoră care vor fi menționate în hotărârea de atribuire și în contractul de delegare.

SECȚIUNEA a 3-a

Documentația tehnică

ART. 8 A

- (1) Prezentul regulament stabilește documentația tehnică minimă pentru operatorul care asigură serviciul descris mai sus.
- (2) Regulamentul stabilește documentele necesare exploatării, precum și modul de întocmire, actualizare, păstrare și manipulare a acestor documente.
- (3) Detalierea prevederilor prezentului Regulament privind modul de întocmire, păstrare și reactualizare a evidenței tehnice se va face prin proceduri de exploatare specifice principalelor tipuri de instalații.
- (4) Personalul de conducere al operatorului răspunde de existența, corecta completare și păstrare a documentațiilor tehnice conform prevederilor prezentului regulament.

Art.8 B

Operatorul va avea și va actualiza, în funcție de specificul activității de salubritate prestate următoarele documente:

- a) Actele de proprietate sau contractul prin care s-a făcut delegarea gestiunii;
- b) Planul cadastral și situația terenurilor din aria de deservire;
- c) Planurile generale cu amplasarea construcțiilor și instalațiilor aflate în exploatare, actualizate cu toate modificările sau completările;
- d) Planurile clădirilor sau construcțiilor speciale, având notate toate modificările sau completările la zi;
- e) Cărțile tehnice ale construcțiilor;
- f) Documentația tehnică a utilajelor și instalațiilor și, după caz, autorizațiile de punere în funcțiune a acestora;
- g) Proceesele verbale de constatare în timpul execuției și planurile de execuție ale părților de lucrări sau ale lucrărilor ascunse;
- h) Proiectele de execuție a lucrărilor, cuprinzând memoriile tehnice, breviatele de calcul, devizele de obiecte, devizul general, planurile și schemele instalațiilor și rețelelor etc.;
- î) Documentele de recepție, preluare și terminare a lucrărilor cu:
 - 1- procese verbale de măsurători cantitative de execuție;
 - 2- procese verbale de modificări și probe, inclusiv probele de performanță și garanție, buletinele de verificare, analize și încercări;
 - 3- procese verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;
 - 4- procese verbale de punere în funcțiune;
 - 5- lista echipamentelor montate în instalații, cu caracteristicile tehnice;
 - 6- procesele verbale de preluare ca mijloc fix, în care se consemnează rezolvarea neconformităților și a remediilor;
 - 7- documentele de aprobare a recepțiilor și de predare în exploatare;
- j) Schemele de funcționare a instalațiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situației de pe teren, planurile de ansamblu și de detaliu a fiecărui agregat și/sau ale fiecărei instalații, inclusiv planurile și cataloagele pieselor de schimb;
- k) Instrucțiunile producătorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizației de montaj privind manipularea, exploatarea, întreținerea și repararea echipamentelor și instalațiilor, precum și cărțile/țigetele tehnice ale echipamentelor principale ale instalațiilor;
- l) Normele generale și specifice ale protecției muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalații sau fiecărei activități;
- m) Planurile de dotare și amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului în caz de incendiu, calamități sau alte situații excepționale;
- n) Regulamentul de organizare și funcționare și atribuțiile de serviciu pentru întreg personalul;
- o) Avizele și autorizațiile legale de funcționare pentru clădiri, laboratoare, instalații de măsură, inclusiv cele de protecție a mediului, obținute în condițiile legii;
- p) Inventarul instalațiilor și liniilor electrice conform instrucțiunilor în vigoare;
- q) Instrucțiuni privind accesul în incintă și instalații;
- r) Documentele referitoare la instruirea, examinarea și autorizarea personalului;
- s) Registre de control, de sesisări și reclamații, de dare și retragere din exploatare, de admitere la lucru etc.;
- t) Bilanțul de proiect și rezultatele bilanțurilor periodice întocmite conform prevederilor legale, inclusiv

bilanțul de mediu;

Art.8 C

(1) Documentația de bază a lucrărilor și datele generale necesare exploataării, întocmită de operatorii economici specializați în proiectare, se predă titularului de investiție odată cu proiectul lucrării respective.

(2) Operatorii economici care au întocmit proiectele au obligația de a corecta toate planurile de execuție, în toate exemplarele în care s-au operat modificări pe parcursul execuției și, în final, să înlocuiască aceste planuri cu altele noi, originale, actualizate conform situației reale de pe teren, și să predea proiectul, inclusiv în format electronic, împreună cu instrucțiunile necesare exploataării, întreținerii și reparării instalațiilor proiectate.

(3) Organizațiile de execuție și/sau montaj au obligația ca, odată cu predarea lucrărilor, să predea și schemele, planurile de situații și de execuție modificate conform situației de pe teren. În cazul în care nu s-au făcut modificări față de planurile inițiale, se va preda câte un exemplar din aceste planuri, având pe ele confirmarea că nu s-au făcut modificări în timpul execuției.

(4) În timpul execuției lucrărilor se interzic abaterile de la documentația întocmită de proiectant, fără avizul acestuia.

Art.8 D

(1) Autoritățile administrației publice locale deținătoare de instalații care fac parte din sistemul public de salubritate, precum și operatorii care primesc în gestiune delegată serviciul de salubritate, în totalitate sau numai unele activități componente ale acestuia, au obligația să-și organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază prevăzute la art. 8 B, organizată astfel încât să poată fi găsiți orice document cu ușurință.

(2) La încheierea activității, operatorii vor preda autorităților publice locale, respectiv ADI ECO SIBIU/A.D.I. ECONORD Sibiu, pe bază de proces-verbal, întreaga arhivă pe care și-au constituit-o, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original sau copie.

(3) Fiecare document va avea anexat un borderou în care se vor menționa:

- a) data întocmirii documentului;
- b) numărul de exemplare originale;
- c) calitatea celui care a întocmit documentul;
- d) numărul de copii executate;
- e) necesitatea copierii, numele, prenumele și calitatea celui care a primit copii ale documentului, numărul de copii primite și calitatea celui care a aprobat copierea;
- f) data fiecărei revizii sau actualizări;
- g) calitatea celui care a întocmit revizia/actualizarea și calitatea celui care a aprobat;
- h) data de la care documentul revizuit/actualizat a intrat în vigoare;
- i) lista persoanelor cărora li s-au distribuit copii de pe documentul revizuit/actualizat;
- j) lista persoanelor care au restituit la arhiva documentul primit anterior revizuirii/modificării.

Art. 9

Îndatoririle personalului operativ:

(1) Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații care deservesc construcțiile, instalațiile și echipamentele specifice destinate prestării serviciului de salubritate având ca sarcină principală de serviciu supravegherea sau asigurarea funcționării în mod nemijlocit la un echipament, într-o instalație sau într-un ansamblu de instalații.

(2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în procedurile operaționale.

(3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilește de operator în procedurile proprii în funcție de:

- a) gradul de periculozitate a instalațiilor și a procesului tehnologic;
 - b) gradul de automatizare a instalațiilor;
 - c) gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului;
 - d) necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic.
- În timpul prestării serviciului personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnico-administrativă.

CAP. II

Asigurarea serviciului de salubritate și condiții de funcționare

SECȚIUNEA 1

Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori.

ART. 10

În procesul de realizare a activității, S.C. ECO-SAL S.A. trebuie să se cunoască:

- a) tipurile și cantitățile de deșuri care urmează să fie transportate, pentru fiecare categorie de deșuri în parte;
- b) cerințele tehnice generale;
- c) măsurile de precauție necesare;
- d) informațiile privind originea, destinația, tratarea și eliminarea deșeurilor, precum și tipul și cantitatea de deșuri pentru fiecare categorie în parte, date care trebuie prezentate, la cerere, autorităților competente.

ART. 11

Prestarea serviciului de salubritate privind colectarea și transportul deșeurilor municipale trebuie realizată în astfel de condiții încât să se asigure:

- a) protecția sănătății populației;
- b) protecția mediului înconjurător;
- c) menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localităților;
- d) conservarea resurselor naturale prin reducerea cantității de deșuri și reciclarea acestora.

ART. 12

(1) Persoanele fizice și juridice producătoare de deșuri municipale au obligația să realizeze activitatea de precolectare separată, potrivit specificului locului de producere a deșeurilor, în condiții salubre, în spații special amenajate și prin sistemele propuse și/sau asigurate de operatorul de salubritate – S.C. ECO-SAL S.A.

(2) Operatorii autorizați de colectare au obligația de a notifica utilizatorii cu privire la impurificarea fracțiilor precolectate separat. În cazuri justificate de gradul mare de impurificare aceștia pot refuza colectarea respectivei fracții înainte de a fi corespunzător sortată de utilizator, sau, după caz, de a solicita autorităților publice locale aplicarea de sancțiuni, în cazul neconformării până la următoarea colectare prevăzută în grafic.

(3) Se interzice depozitarea deșeurilor menajere în afara recipientilor de colectare precum și în coșurile stradale din spațiile publice, acestea fiind destinate exclusiv deșeurilor stradale ocazionale. Mai mult, este interzisă depozitarea în locuri neamenajate în acest scop ori abandonarea deșeurilor menajere pe domeniul public ori privat.

(4) Precolectarea deșeurilor menajere nepericuloase de la populație se va realiza separat, pe categorii de deșuri, după cum urmează:

a) în municipiul Medias, în zona de blocuri, colectarea deșeurilor se va realiza pe 5 fracții:

- deșeurile de hârtie și carton - se vor colecta în puncte de colectare în containere de 1,1 mc, fiecare recipient deservind 110 locuitori;
- deșeurile de plastic și metal - se vor colecta în puncte de colectare în containere de 1,1 mc, fiecare recipient deservind 110 locuitori;
- deșeurii de sticlă - se vor colecta în puncte de colectare în containere de 1,1 mc, fiecare recipient deservind 250 locuitori;
- deșeurile biodegradabile - în puncte de colectare, în containere de 1,1 mc, fiecare recipient deservind 110 locuitori;
- deșeurile reziduale - se vor colecta în puncte de colectare, în containere de 1,1 mc sau containere îngropate de 3mc, fiecare recipient deservind 110 locuitori;

b) în municipiul Medias, în zona de case, colectarea deșeurilor se va realiza pe 5 fracții:

- deșeurile de hârtie și carton - se vor colecta din poartă în poartă în saci ;
- deșeurile de plastic și metal - se vor colecta din poartă în poartă în saci;
- deșeurile de sticlă – se vor colecta din poartă în poartă în saci;
- deșeurile biodegradabile – se vor colecta din poartă în poartă în puștele de 120 l sau 240 l, în funcție de structura locativă;
- deșeurile reziduale - se vor colecta din poartă în puștele, în puștele;

c) în restul localităților din mediul urban, în zona de blocuri, colectarea deșeurilor se va realiza pe 4 fracții:

- deșeurile de hârtie și carton - se vor colecta în puncte de colectare în containere de 1,1 mc, fiecare recipient deservind 110 locuitori;
- deșeurile de plastic și metal - se vor colecta în puncte de colectare în containere de 1,1 mc, fiecare recipient deservind 110 locuitori;
- deșeurii de sticlă - se vor colecta pe o singură culoare în puncte de colectare în containere de 1,1 mc, fiecare recipient deservind 250 locuitori;
- deșeurile reziduale - se vor colecta în puncte de colectare, în containere de 1,1 mc sau containere îngropate de 3mc, fiecare recipient deservind 110 locuitori;

d) în restul localităților din mediul urban, în zona de case, colectarea deșeurilor se va realiza pe 4 fracții:

- deșeurile de hârtie și carton - se vor colecta din poartă în poartă în saci ;
 - deșeurile de plastic și metal - se vor colecta din poartă în poartă în puștele de 240 l;
 - deșeurile de sticlă - se vor colecta din poartă în poartă în saci;
 - deșeurile reziduale - se vor colecta din poartă în puștele, în puștele;
- e) în localitățile din mediul rural colectarea deșeurilor se va realiza pe 5 fracții astfel:**
- deșeurile de hârtie și carton - se vor colecta în puncte de colectare în containere de 1,1 mc, fiecare recipient deservind 250 locuitori;
 - deșeurile de plastic și metal - se vor colecta în sistemul din “poartă în poartă” prin puștele de 240l/sau în saci personalizați concomitent cu colectarea din puștele de colectare în containere de 1,1 mc, fiecare recipient deservind 250 locuitori;
 - deșeurile de sticlă - se vor colecta, indiferent de culoare, în puncte de colectare în containere de 1,1 mc, fiecare recipient deservind 150 locuitori, dar nu mai puțin de un punct în fiecare sat;
 - deșeurile biodegradabile - se vor colecta și compostate în unitățile de compostare individuale;
 - deșeurile reziduale - se vor colecta din poartă în puștele în puștele.

(3) Precolectarea deșeurilor similare de la instituții, comerț și industrie se realizează separat, până la cinci fracții (deșeurii de hârtie și carton, deșeurii de sticlă, deșeurii de plastic și metal, deșeurii biodegradabile și deșeurii reziduale), în funcție de specificul unității, în recipientii puși la dispoziție de către operatorul de salubritate.

a) Restaurante, hoteluri și pensiuni care servesc și masa, cantine, cofetării și alte unități de alimentație publică – colectarea separată pe 5 fracții – deșeurii de ambalaje (hârtie și carton, plastic și metal, sticlă), deșeurii biodegradabile și deșeurii reziduale;

- b) Unități de vânzare cu amănuntul (cash and carry) – unități de vânzare cu suprafață mai mică de 400 mp – colectare separată pe 5 fracții – deșuri de ambalaje (hârtie și carton, plastic și metal, sticlă), biodeșurile și deșuri reziduale; deșurile de ambalaje vor fi colectate în platformele de colectare publică, împreună cu deșurile reciclabile de la populație, dacă nu este posibilă amplasarea recipienților în proximitatea unității;
- c) Unități de vânzare cu amănuntul (cash and carry) – unități de vânzare cu suprafață medie și mare – colectare separată pe 5 fracții – deșuri de ambalaje (hârtie și carton, plastic și metal, sticlă), biodeșurile, deșuri reziduale; deșurile de ambalaje colectate separat vor fi gestionate fie prin grija operatorului economic generator fie prin încredințarea acestora operatorului de salubritate licențiat pentru desfășurarea activității de colectare și transport în baza unui contract de delegare legal atribuit.
- Operatorii economici care comercializează către consumatorii finali produse ambalate în structuri de vânzare cu suprafață medie sau mare, prevăzute la art.4 lit. m) și n) din Ordonanța Guvernului nr.99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și care optează pentru gestionarea deșurilor de ambalaje în regie proprie, au următoarele obligații:
- să ofere consumatorului posibilitatea de a alege, la cumpărare, produse ambalate atât în ambalaje reutilizabile cât și de unică folosință;
 - să asigure pentru consumatorii posibilitatea de a se debarasa de ambalaje la cumpărarea produselor, fără a le solicita plata;
 - să organizeze în cadrul structurii de vânzare sau în imediata vecinătate a acesteia puncte de preluare și rambursare a garanției bănești pentru ambalajele primare reutilizabile;
 - să se asigure că operatorii economici care introduc pe piața națională produsele comercializate sunt incluși în lista prevăzută la art.16 alin3 din Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare.
 - d) Orice operator economic, care desfășoară altă activitate, mai puțin comerț - colectare conform specificului din aria unde are punctul de lucru;
 - e) Unități de învătământ – colectare separată pe 4 fracții – deșuri de ambalaje (hârtie și carton, plastic și metal, sticlă) și deșuri reziduale;
 - f) Unități sanitare fără paturi – colectare separată pe 4 fracții – deșuri de ambalaje (hârtie și carton, plastic și metal, sticlă) și deșuri reziduale; deșurile rezultate din activitatea medicală sunt colectate separat și eliminate prin operatori acreditați pentru această activitate, nefiind deșuri similare;
 - g) Unități sanitare cu paturi – colectare separată pe 5 fracții – deșuri de ambalaje (hârtie și carton, plastic și metal, sticlă), biodeșuri și deșuri reziduale; deșurile rezultate din activitatea medicală sunt colectate separat și eliminate prin operatori acreditați pentru această activitate, nefiind deșuri similare.
- (4) Colectarea deșurilor menajere periculoase de la populația din unitatile administrativ teritoriale membre A.D.I. Econord Sibiu se va realiza cu ajutorul mașinilor specializate pentru colectarea și transportul deșurilor periculoase (hazmobile). Colectarea se va realiza după un program stabilit la începutul anului în puncte fixe. Deșurile periculoase menajere colectate vor fi transportate și stocate temporar în spațiile special amenajate în acest scop de către operatorii. Preluarea, stocarea temporară, precum și tratarea și eliminarea deșurilor periculoase menajere se realizează în condițiile legii.
- (5) Modul de colectare a deșurilor din construcții și demolări rezultate de la populație este prezentat în Capitolul II, secțiunea 7.
- (6) În cazul unităților sanitare și veterinare, operatorii de salubritate sunt responsabili numai pentru colectarea deșurilor similare. Este interzisă amestecarea cu deșurile similare sau predarea separată către operatorii de salubritate a următoarelor categorii de deșuri rezultate din activitățile unităților sanitare și din activități veterinare și/sau cercetări conexe:
- a) obiecte ascuțite;
 - b) fragmente și organe umane, inclusiv recipienți de sânge și sânge conservat;
 - c) deșuri a căror colectare și eliminare fac obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea infecțiilor;
 - d) chimicale periculoase și nepericuloase;
 - e) medicamente citoxice și citostatice;
 - f) alte tipuri de medicamente;
 - g) deșurile de amalgam de la tratamentele stomatologice.

Precolectarea și stocarea acestor tipuri de deșuri se realizează în condițiile reglementate de Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșurile rezultate din activități medicale.

Colectarea, transportul și eliminarea acestor tipuri de deșuri se realizează de către operatori economici autorizați în condițiile legii.

(7) Deșurile rezultate din îngrijiri medicale acordate la domiciliul pacientului sau cele rezultate din activitatea de îngrijiri medicale acordate în cabinete medicale amplasate în condominii au același regim cu cel al deșurilor periculoase rezultate din activitatea medicală, conform reglementărilor legale specifice. Persoanele care își administrează singure tratamente injectabile la domiciliu și cadrele medicale care aplică tratamente la domiciliu sunt obligate să colecteze deșurile rezultate în recipiente cu pereți rezistenți (cutii din carton, cutii din metal etc.), pe care le vor depune la cea mai apropiată unitate de asistență medicală publică, care are obligația de a le primi. Cabinetele medicale vor respecta legislația specifică în domeniu.

ART. 13

(1) Colectarea deșurilor municipale se face numai în recipientii închiși cu capac și/sau în saci de plastic personalizați furnizați de Autoritățile publice locale/ADI sau operatorul de salubritate. Depunerea deșurilor în afara recipientilor puși la dispoziție de către Autorități ori de către Operatorii de salubritate nu este permisă. De asemenea, recipientii suplimentari achiziționați de către Operatorii de salubritate de către Operatori numai în situația în care, în prealabil, se va notifica operatorul de salubritate sau ADI ECO Sibiu/A.D.I. Econord Sibiu în vederea impunerii unei taxe suplimentare pentru colectarea respectivei fracții.

(2) În funcție de sistemul de precolectare adoptat, colectarea se va realiza separat, conform prevederilor art. 12.

(3) Containerele și recipientii folosiți pentru colectarea separată a deșurilor municipale vor fi inscripționate cu denumirea materialului/materialelor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau aplicare de folie adezivă, conform prevederilor Ordinului nr. 1.281/2005 al Ministrului mediului și gospodării apelor, respectiv nr. 1.121/2006 al Ministrului administrației și internelor.

(4) Unitățile administrativ-teritoriale au calitatea de deținător legal al deșurilor municipale și deșurilor similare, depozitate în recipientii amplasați în aria lor teritorială. Sustragerea de deșuri de orice tip din aceste recipiente este considerată furt și este pedepsită conform legilor în vigoare.

(5) În vederea realizării activității de colectare, operatorii care asigură activitatea de colectare și transport vor dota punctele amenajate prin grija autorităților administratiei publice locale, conform legii, cu recipientii de colectare și vor amenaja puncte noi, în conformitate cu prevederile Contractelor de delegare a serviciilor. Acolo unde este posibil, platformele publice de colectare vor fi prevăzute cu sisteme de închidere pentru a restricționa accesul. Accesul la aceste platforme va fi permis doar utilizatorilor arondați acestora și operatorilor de colectare.

(6) ADI ECONORD SIBIU/ADI ECO Sibiu, pentru conformarea la art. 17 lit. e) din Legea 211, modificată și completată de OUG 74/2018, va introduce instrumentul economic "plătește pentru cât arunci", bazat pe cel puțin una din următoarele modalități: (1) volum, (2) frecvența de colectare, (3) greutate și (4) saci de plastic personalizați. Pentru aceasta, vor putea fi montate sisteme de măsurare a volumului/greutății/frecvenței de colectare a fracțiilor de deșuri și, în consecință, vor fi implementate sisteme diferențiate de plată a taxei de salubritate.

ART. 14

(1) S.C. ECO-SAL S.A., împreună cu autoritățile administrației publice locale au obligația să identifice toți producătorii de deșuri municipale, indiferent de natura acestor deșuri, și să acționeze în vederea

înființării și amenajării facilităților ~~ereții~~ facilităților necesare activității de pre colectare și colectare, conform prevederilor Contractului de delegare a serviciului.

(2) Autoritățile administrației publice locale instituie taxe (de salubritate) ~~speciale~~ în cazul prestațiilor de care beneficiază producătorii de deșeurii individuali fără contract și obligația acestora de a achita Societății "ECO-SAL" S.A. Mediaș contravaloarea serviciilor prestate pentru acesta.

(3) Autoritățile administrației publice locale instituie taxe de salubritate pentru constituirea fondurilor pentru finanțarea activităților componente ale serviciului de salubritate enumerate la Art. 2 din prezentul Regulament.

(4) Taxa de salubritate este instituită atât pentru utilizatorii casnici, cât și pentru utilizatorii non-casnici. Această taxă este diferențiată pentru fiecare fracție generată și calculată volumetric sau cantitativ în funcție de instrumentul economic de tip "plătește pentru cât arunci" implementat.

(5) Pentru deșeurile de ambalaje generate în gospodăriile populației, ADI ECO Sibiu/ ADI ECONORD SIBIU încheie contracte, parteneriate sau alte forme de colaborare cu organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite prin actele normative care transpun directivele individuale.

(6) ADI ECO Sibiu/ ADI ECONORD SIBIU are dreptul de a solicita organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului acoperirea costurilor de gestionare pentru deșeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului, stabilite în baza actului normativ care reglementează fluxul specific al respectivelor deșeurii, și au obligația de a stabili modalitatea prin care se plătesc serviciile aferente acelor deșeurii, prestate de operatorii de salubritate.

(7) Pentru deșeurile care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului care se regăsesc în deșeurile municipale, acoperirea costurilor din bugetul local se face de către organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului și fără impunerea unor costuri suplimentare în sarcina utilizatorilor serviciului de salubritate.

(8) Asociațiile de dezvoltare intercomunitară/ADI ECO Sibiu/ ADI ECONORD SIBIU utilizează sumele încasate pentru acoperirea costurilor de gestionare pentru deșeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului exclusiv pentru scopurile cărora le sunt destinate.

ART. 15

(1) Punctele de colectare vor fi dotate de către S.C. ECO-SAL S.A. Mediaș cu recipiente marcate în culorile stabilite de actele normative în vigoare, având capacitatea de înmagazinare corelată cu numărul de utilizatori arondați și cu frecvența de colectare, asigurând condiții de acces ușor pentru autovehiculele destinate colectării.

(2) În vederea prevenirii utilizării fără drept a recipientelor de colectare a deșeurilor municipale, acestea vor fi înscricționate cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poată fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile. Contaminarea respectivelor recipiente cu alte fracții de deșeurii decât acelea pentru care sunt ele destinate se sancționează de către organele în drept.

(3) Preluarea deșeurilor din recipientele de colectare amplasate în punctele de colectare de către alte persoane decât operatorul de salubritate constituie infracțiuni de furt și se sancționează conform legii.

(4) S.C. ECO-SAL S.A. Mediaș va suplimenta capacitatea de înmagazinare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente sau containere, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și sau la cererea justificată a utilizatorilor.

(5) Menținerea în stare salubră, ventilaarea deratizarea, dezinsecții și dezinfecția punctelor de colectare revin persoanelor fizice și/sau juridice, în cazul în care acestea se află în spații aparținând utilizatorului, sau S.C. ECO-SAL S.A. Mediaș, în cazul când acestea sunt amplasate pe domeniul public.

(6) Pentru grupuri de gospodărie individuale sau condominii care nu sunt prevăzute cu tobogan pentru evacuarea deșeurilor, spațiile de colectare exterioare puse la dispoziție de autoritățile administrației publice locale se amenajează astfel încât să permită amplasarea numărului necesar de recipiente care să asigure capacitatea de colectare, corelată cu frecvența de colectare. Aceste spații vor fi împreună, acoperite și amplasate în locuri care să permită accesul ușor al autovehiculelor de colectare. Stabilirea locului de amplasare a platformei de colectare a deșeurilor municipale pe domeniul public este competența exclusivă a autorității publice locale proprietar al domeniului public și se va face astfel încât distanța până la ferestrele spațiilor cu destinație de locuință să fie mai mare de 10 m.

(7) Platformele spațiilor necesare colectării deșeurilor, care se vor realiza prin grija autorităților administrației publice locale, vor fi în mod obligatoriu betonate sau asfaltate și, în cazul în care nu sunt asigurate condiții de scurgere a apei provenite din exfiltrajii sau a celei meteorice, vor fi prevăzute cu rigole de preluare, racordate la rețeaua de canalizare sau la cămine de colectare etanșe, care vor fi golite periodic prin grija S.C. ECO-SAL S.A. Mediaș. În mediul rural nu este necesară betonarea sau asfaltarea suprafețelor unde vor fi amenajate punctele de colectare a deșeurilor reciclabile.

(8) S.C. ECO-SAL S.A. Mediaș va urmări starea de etanșeitate a recipientelor de colectare, urmând a le înlocui imediat pe cele care s-au deteriorat.

ART. 16

(1) Recipientele amplasate pe căile publice pentru depozitarea deșeurilor stradale trebuie să fie în număr suficient, cu volume adecvate și montate la distanțe optime, golindu-se periodic, cel puțin o dată la două zile în perioada 1 aprilie - 1 octombrie și o dată la 3 zile în perioada 1 octombrie- aprilie.

(2) Colectarea deșeurilor neselectionate sau predominant organice din deșeurile municipale și a celor biodegradabile, după caz, în funcție de sezon și de categoria utilizatorului, se realizează astfel:

- a) pentru perioada 1 aprilie - 1 octombrie:
 1. zilnic, din zonele centrale și de la unitățile de alimentație și cazare, piețe agroalimentare, unitățile sanitare cu paturi, grădinițe și creșe;
 2. la cel mult două zile în celelalte cazuri;
- b) la cel mult 3 zile în sezonul rece - 1 octombrie - 1 aprilie cu condiția ca la precollectare să fie asigurate condițiile de înmagazinare pentru ritmicitate.

(3) Intervalul între două colectări prevăzut la alin. (1) și (2) poate fi mărit cu avizul autorității de sănătate publică teritorială.

(4) Colectarea deșeurilor selectionate se realizează la un interval de timp stabilit de S.C. ECO-SAL S.A. împreună cu autoritățile administrațiilor publice locale - membre ale A.D.I. "ECONORD SIBIU", în funcție de cantitățile colectate și de volumul recipientelor de colectare.

(5) Numărul de recipiente de colectare a deșeurilor municipale se stabilește conform tabelului nr. 2 din Standardul SR13387:1997, Salubritizarea localităților. Deșuri urbane. Prescripții de proiectare a punctelor pentru precollectare.

ART. 17

Colectarea deșeurilor municipale și stradale se poate face în următoarele moduri:

- a) colectarea ermetică în autovehicule compactoare;
- b) colectarea în containere închise;
- c) colectarea prin schimb de recipiente;
- d) colectarea realizată prin selectare în saci/pungi de plastic asigurați de operator;
- e) alte sisteme care îndeplinesc condițiile impuse prin normele igienico-sanitare și de protecție a mediului.

ART. 18

- (1) Colectarea deșeurilor municipale se efectuează folosindu-se doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora.
- (2) Vehiculele vor fi încărcate astfel încât deșeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăștierii lor pe calea publică și nici scurgeri de levișat. Fiecărui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operațiunilor specifice, în condiții de siguranță și de eficiență.
- (3) Încărcarea deșeurilor municipale în autovehiculele transportatoare se face direct din recipiente și/sau saci de plastic personalizați. Este interzisă descărcarea recipientelor pe sol în vederea încărcării acestora în autovehicule.
- (4) Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientii de colectare astfel încât să nu se producă praf, zgomot sau să se răspândească deșeuri în afara autovehiculelor de transport. După golire recipientele vor fi așezate în locul de unde au fost ridicate.
- (5) În cazul deteriorării unor recipiente, pungii/saci de plastic și al împrăștierii accidentale a deșeurilor în timpul operațiunii de golire, personalul care execută colectarea este obligat să încerce întreaga cantitate de deșeuri în autovehicul, astfel încât locul să rămână curat, fiind dotat corespunzător pentru această activitate.

(6) Personalul care execută colectarea este obligat să încerce în autovehicule întreaga cantitate de deșeuri (municipale) existente la punctele de colectare, lăsând locul curat și măturat, chiar dacă există deșeuri municipale amplasate lângă containerele de colectare.

(7) În cazul în care în/lângă recipientele sau containerele de colectare sunt depozitate și deșeuri din construcții și demolări, deșeuri voluminoase sau deșeuri de echipamente electrice și electronice, acestea vor fi colectate separat, după caz, înștiințând în scris generatorul despre acest fapt, precum și suma suplimentară pe care trebuie să o plătească pentru colectarea acelor deșeuri. Operatorul de salubritate are, de asemenea, obligația de a colecta toate deșeurile abandonate pe domeniul public.

(8) În cazul în care generatorul/deținătorul/deșeurilor nu poate fi identificat, cheltuielile legate de curățarea și refacerea medului, precum și cele de transport, valorificare, recuperare/reciclare, eliminare vor fi suportate de autoritatea administrației publice locale.

După identificarea generatorului/deținătorului de deșeuri, acesta este obligat să suporte atât cheltuielile efectuate de administrația publică locală cât și sancțiunile contravenționale.

(9) S.C. ECO-SAL S.A. Mediaș are obligația să colecteze toate anvelopele abandonate pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de colectare a deșeurilor municipale, și să le predea persoanelor juridice care desfășoară activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionării anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piață anvelope noi și/sau anvelope uzate destinate reutilizării, dacă acesta nu este autorizat pentru această activitate în condițiile legii.

ART. 19

Autoritățile administrației publice locale, asociația de dezvoltare intercomunitară sau după caz operatorul Mediaș poate aplica tarife diferențiate, stimulative pentru colectarea selectivă a deșeurilor municipale.

ART. 20

(1) Transportul deșeurilor municipale, în funcție de proveniența acestora, se realizează de către S.C. ECO-SAL S.A. Mediaș, care trebuie să utilizeze autovehicule destinate acestui scop, acoperite și prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientelor de colectare, care să nu permită împrăștieră deșeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide în timpul transportului.

(2) Starea tehnică a autovehiculelor trebuie să fie corespunzătoare circulației pe drumurile publice, fără scurgeri de carburanți, lubrifianți sau lichide speciale, cu emisii reduse de noxe zgomot și gaze de

esapament, și să prezinte o bună etanșeitate a benelor de încărcare.

(3) Autovehiculele care transportă deșuri municipale trebuie să aibă un aspect îngrijit și să fie personalizate cu sigla Societății.

(4) Autovehiculele trebuie să aibă dimensiunile adaptate la condițiile de drum, structura locațiilor și structura arhitecturală a diferitelor clădiri, dotarea tehnică necesară pentru intervenție în cazul unor accidente sau defecțiuni apărute în timpul transportării deșurilor.

(5) Personalul operativ care deserveste mijloacele auto trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului în condiții de siguranță, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze deșeurile pe traseu.

(6) Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, care au fost aprobate de autoritățile administrației publice locale/ADL. Pentru minimizarea distanțelor de transport și pentru reducerea volumului de deșuri ce necesită depozitare finală, se va utiliza stația de sortare și transfer al deșurilor, existentă în municipiul Mediaș, Autoritățile publice locale împreună cu operatorul vor stabili intervalul orar pentru colectarea deșurilor municipale.

(7) Vehiculele vor fi întreținute astfel încât să corespundă scopului propus, benetele și containerele vor fi spălate la cel mult două zile și vor fi dezinfectate săptămânal în interior și la exterior, conform normelor tehnice precizate de producător sau în acele normative în vigoare, numai în spațiile care sunt dotate cu sisteme de colectare a apelor uzate provenite din spălare, separat de sistemul de canalizare al localității. Apele uzate provenite din spălătură autovehiculelor vor fi deversate în canalizarea orășenească, după epurare, cu respectarea prevederilor NTPA 002.

8) Vehiculele nu vor colecta simultan deșuri din recipienți destinați unor fracții diferite. Schimbarea categoriei de deșuri colectate se va putea face numai după golirea completă a compactorului și igienizarea acestuia.

ART. 21

(1) În situația în care, ca urmare a execuției unor lucrări tehnico-edilitare aferente infrastructurii, este împiedicată utilizarea punctelor de colectare stabilite și/sau accesul autovehiculelor destinate transportului deșurilor municipale și/sau al oricărui alt tip de deșeu, S.C. ECO-SAL S.A. Mediaș, pe baza notificării transmise de autoritățile administrațiilor publice locale, trebuie să anunțe utilizatorii cu cel puțin 5 zile înainte despre situația intervenită, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizează în această perioadă și programul de colectare.

(2) Pe toată această perioadă operatorul are obligația să doteze punctele de colectare care vor fi folosite de utilizatorii afectați cu capacități de precollectare suficiente și să reducă intervalul între două colectări succesive, dacă este cazul.

(3) În cazul apariției unor intemperii ce au ca efect întreruperea serviciului sau diminuarea cantităților contractate de la utilizatori, S.C. ECO-SAL S.A. Mediaș are obligația să anunțe această situație și să factureze numai cantitățile sau serviciile efectiv realizate.

ART. 22

După colectare, deșeurile municipale vor fi supuse procesului de sortare prin instalațiile de care dispune și/sau la care este arondat.

(1) Deșeurile reciclabile colectate separat vor fi supuse procesului de sortare în stația de sortare situată în Mediaș pe str. Gării Fără Număr .

(2) Este interzisă eliminarea deșurilor reciclabile colectate separate.

ART. 23

Operatorii economici producători de deșuri, precum și operatorii economici specializați în conceperea

și proiectarea activităților tehnologice ce pot genera deșeurii au următoarele obligații:

- a) să adopte, încă de la faza de concepție și proiectare a unui produs, soluțiile și tehnologiile de eliminare sau de diminuare la minimum posibil a producerii deșeurilor;
- b) să ia măsurile necesare de reducere la minimum a cantităților de deșeurii rezultate din activitățile existente;
- c) să nu amestece deșeurile periculoase cu deșeurii nepericuloase;
- d) să nu genereze fenomene de poluare prin descărcări necontrolate de deșeurii în mediu;
- e) să ia măsurile necesare astfel încât eliminarea deșeurilor să se facă în condiții de respectare a reglementărilor privind protecția populației, a mediului și a prezentului și regulamentul;
- f) să nu abandoneze deșeurile și să nu le depoziteze în locuri neautorizate;
- g) să separe deșeurile înainte de colectare, în vederea valorificării sau eliminării acestora.

ART. 24

S.C. ECO-SAL S.A. Mediaș are următoarele obligații:

- a) să dețină toate documentele necesare de însoțire a deșeurilor transportate, din care să rezulte utilizatorul/utilizatorii, destinatarul, tipurile de deșeurii, locul de încărcare, locul de destinație și, după caz, cantitatea de deșeurii transportate și codificarea acestora conform legii;
- b) să raporteze lunar unităților administrativ-teritoriale/ADI ECO SIBIU/A.D.I. ECONORD SIBIU, precum și ANRSC, cantitățile de deșeurii predate operatorilor economici care desfășoară activități de tratare, pe fiecare tip de deșeu;
- c) să nu abandoneze deșeurii pe traseu și să le ridice în totalitate pe cele ale utilizatorilor sau pe cele existente pe traseul de colectare și transport, cu excepția celor periculoase care nu sunt înglobate în deșeurile municipale;
- d) să proceseze, în măsura în care dispune de echipamente/mijloace de procesare deșeurile din construcții colectate ca urmare a abandonării acestora pe domeniul public;
- e) să folosească traseele cele mai scurte și/sau cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, care au fost aprobate de autoritățile administrației publice locale/ADI.
- f) împreună cu autoritățile administrațiilor publice locale și cu ADI ECONORD SIBIU să informeze și să conștientizeze populația privind colectarea separată a deșeurilor, precum și privind modalitățile de prevenire a generării deșeurilor. Informarea și conștientizarea populației se va realiza în cadrul campaniilor de informare și conștientizare, prin distribuția de pliante, broșuri, afișe, prin clipuri publicitare la radio și TV, prin activități educative etc.

ART. 25

Persoanele fizice și juridice care generează ambalaje folosite și/sau deșeurii de ambalaje provenite din gospodării și similare celor provenite din gospodării au posibilitatea:

- a) să returneze ambalajele reutilizabile la punctele de preluare prevăzute la alin. (2) lit. c) din Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;
- b) să predea contra cost ambalajele unor colecători autorizați pentru colectarea deșeurilor de la populație;
- c) să depună deșeurile de ambalaje, pe tipuri de materiale, în sistemele de colectare separată a deșeurilor municipale, gestionate de către operatorii prevăzuți în Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările ulterioare, inclusiv în centrele prevăzute la art. 59 alin. (1) pct. A lit. Ț din Legea nr. 211/2011, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 26

- (1) Operatorii economici colectori autorizați care preiau prin achiziție ambalaje folosite de la populație/persoane juridice au obligația să notifice/să se înregistreze la nivelul Asociației de dezvoltare intercomunitară de pe raza teritorială unde își desfășoară activitatea și să raporteze lunar acesteia cantitățile de deșuri de ambalaje colectate de la persoanele fizice/juridice.
- (2) În cazul achiziției ambalajelor de la populație/persoane juridice, operatorii economici colectori autorizați au obligația să aibă o evidență distinctă și să raporteze distinct cantitățile achiziționate prin fiecare metodă.
- (3) Procedura și criteriile de înregistrare a operatorilor economici prevăzuți la alin. (1) se stabilesc prin ordin al ministrului mediului.

SECȚIUNEA a 2-a

Sortarea deșeurilor municipale (colectate separat)

ART. 27

(1) Toate deșeurile de hârtie și carton, precum și deșeurile de plastic și metal colectate separat de la utilizatorii casnici și utilizatorii non-casnici de pe teritoriul unităților administrativ teritoriale membre ale A.D.I. ECONORD SIBIU vor fi sortate în stația de sortare situată în Mădiaș pe str. Gării FN.

(2) Sortarea se realizează pe tipuri de materiale, în funcție de cerințele de calitate solicitate de reciclatori.

(3) Modalitatea de valorificare a materialelor sortate este stabilită de către ADI ECO SIBIU/A.D.I. ECONORD SIBIU.

ART. 28

(1) Deșeurile de sticlă colectate separat de la utilizatorii casnici și utilizatorii non-casnici vor fi transportate de către operatorii de colectare și transport la spațiile de stocare temporară, special amenajate în incinta fiecărei stații de sortare.

(2) Operatorii stației de sortare asigură predarea către reciclatori a deșeurilor de sticlă colectate separat.

ART. 29

(1) Pentru reducerea volumului, a cantității, facilitând manevrarea, și pentru creșterea gradului de recuperare, deșeurile destinate vor fi sortate la Centrul pentru preluarea, prelucrarea și valorificarea deșeurilor în municipiul Mediaș situat în Mediaș str. Gării Fără Număr situat în județul Sibiu. Procesul de sortare va avea un caracter gradual.

(2) Paralel cu sortarea, S.C. ECO-SAL S.A. Mediaș va asigura transportul corespunzător tipurilor de materiale sortate, la depozitul propriu de stocare temporară a acestor materiale (stație de sortare și transfer).

(3) Depozitele de stocare temporară a materialelor recuperate (stație de sortare și transfer) trebuie să fie autorizate de către autoritățile care gestionează problemele de protecție a mediului și de sănătate publică.

(4) Operatorul împreună cu autoritățile administrației publice locale – membre ale A.D.I. "ECONORD SIBIU" vor stabili modalitatea de predare și valorificare a materialelor recuperate, inclusiv facilitățile acordate utilizatorilor care aplică precolectarea selectivă.

(5) S.C. ECO-SAL S.A. Mediaș, împreună cu autoritățile administrației publice locale – membre ale A.D.I. "ECONORD SIBIU" vor lua măsuri pentru informarea, responsabilizarea, educarea și conștientizarea populației cu privire la necesitatea preselecției și valorificării materialelor recuperabile, prin toate mijloacele pe care le au la îndemână: mass-media, scris și audiovizual, broșuri, afișe, inclusiv în școli.

ART. 30

Obligații specifice în cadrul activităților de sortare a deșeurilor:

- a) să dețină spații special amenajate pentru stocarea temporară a deșeurilor ce urmează a fi sortate, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare;
- b) să asigure valorificarea întregii cantități de deșuri sortate, evitând formarea de stocuri;
- c) să folosească, pentru sortarea deșeurilor, tehnologii și instalații care îndeplinesc condițiile legale privind funcționarea acestora;
- d) să se îngrijească de eliminarea în depozitul conform Cristian a întregii cantități de reziduuri rezultate din procesul de sortare a deșeurilor doar în cazul imposibilității valorificării prin coincinare a acestor cantități.
- e) să asigure raportarea cantităților de deșuri reciclabile valorificate pe tipuri de material în vederea asigurării transabilității deșeurilor în favoarea organismului de transfer de responsabilitate cu care ADI ECO Sibiu/A.D.I. ECONORD SIBIU a încheiat contract/protocol sau altă formă de colaborare.

f) să raporteze lunar către ADI ECO Sibiu/ A.D.I. ECONORD SIBIU cantitatea de deșuri dusă la depozitare ca urmare a impurificării fracției reciclabile și cantitatea de deșuri valorificate prin coincinare.

ART. 31

Spațiile în care se desfășoară activitatea de sortare vor trebui să îndeplinească cel puțin următoarele condiții:

- a) să dispună de o platformă betonată cu o suprafață suficientă pentru primirea deșeurilor și pentru depozitarea temporară separată, a fiecărui tip de deșeu sortat;
- b) să fie prevăzute cu cântar electronic de cântărire a autovehiculelor, cu transmisia și înregistrarea datelor la dispecer și cu verificarea metrologic în termenul de valabilitate;
- c) să aibă, opțional, cântare de bandă în cazul în care transportul deșeurilor sortate se realizează pe bandă rulantă;
- d) să fie prevăzute cu un sistem de colectare a apelor uzate rezultate din apa pluvială sau din procesul tehnologic de sortare și spălare;
- e) să aibă instalație de spălare și dezinfectare;
- f) să fie prevăzute cu instalații de tratare a apelor uzate, conform normativelor în vigoare, sau să existe posibilitatea de transportare a acestora la stațiile de epurare a apelor uzate aparținând localității;
- g) să fie prevăzute cu puncte de prelevare a probelor apelor uzate colectate;
- h) să permită depozitarea temporară, separată, a fiecărui tip de deșeu sortat;
- i) să existe posibilitatea de acces în fiecare zonă a depozitului fără a exista posibilitatea de contaminare reciprocă a diferitelor tipuri de deșuri;
- j) să existe grupuri sanitare și vestiare conform normativelor în vigoare;
- k) să fie dotate cu instalație de iluminat corespunzătoare, care să asigure lumina necesară asigurării activității în orice perioadă a zilei;
- l) să fie prevăzute cu instalații de detecție și de stins incendiu;

m) să fie prevăzute cu instalații de presare și balotare pentru diferite tipuri de materiale reciclabile.

ART. 32

Se interzice deversarea apelor uzate care nu respectă condițiile impuse de NTPA 002 în rețelele de canalizare ale localităților.

SECȚIUNEA a 3-a

Organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor

ART. 33

(1) Valorificarea materială și energetică a deșeurilor reprezintă una din prioritățile sistemului de management integrat al deșeurilor implementat în județul Sibiu.

(2) Operatorul serviciului de salubritate trebuie să-și organizeze activitatea astfel încât să se asigure un grad cât mai mare de valorificare a deșeurilor municipale.

(3) Metodele și tehnologiile de valorificare a deșeurilor trebuie să respecte legislația în vigoare, să fie în concordanță cu planurile de gestionare a deșeurilor la nivel național, regional și județean și cu prevederile Master Planului și Studiului de Fezabilitate privind Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor în județul Sibiu.

ART. 34

(1) La neutralizarea prin compostare a deșeurilor organice biodegradabile se va evita prezența substanțelor toxice care pot polua solul, pe care se depune compostul. În acest scop, se asigură condiții de colectare separată a acestui tip de deșeurii.

(2) Gazele de fermentare și apele exfiltrate, rezultate din procesul de compostare, se captează și se dirijează spre instalații adecvate de tratare și neutralizare.

ART. 35

(1) În vederea predării deșeurilor municipale și a celor asimilabile acestora la instalațiile de incinerare în vederea neutralizării, operatorul trebuie să întocmească documentația necesară acceptării acestora în vederea tratării termice, în conformitate cu actele normative în vigoare.

(2) Operatorul trebuie să determine masa fiecărei categorii de deșeurii, conform clasificării prevăzute în actele normative în vigoare, înainte să accepte recepția deșeurilor în instalația de incinerare sau de co-incinerare.

(3) Trebuie cunoscute:

- a) compoziția fizică și, în măsura posibilului, compoziția chimică a deșeurilor;
- b) toate celelalte informații care permit să se aprecieze dacă sunt apte să suporte tratamentul de incinerare;
- c) riscurile inerente deșeurilor, substanțele cu care ele nu pot fi amestecate și măsurile de precauție ce trebuie luate în momentul manipulării lor.

ART. 36

Operatorul va defini în procedurile operaționale proprii modul de prelucrare, neutralizare și valorificare materială și energetică a deșeurilor astfel încât cantitatea de deșeurii depozitate să fie minimă, iar veniturile din reciclarea materialelor recuperabile să acopere cheltuielile aferente.

(1) Deșeurile verzi deșeurii din parcuri, grădini și cimitire și deșeurile biodegradabile menajere colectate separat de pe teritoriul municipiului Medias sunt compostate în cadrul stației de compostare de la Târnava.

- (2) Deșeurile biodegradabile menajere și de la operatorii economici de profil restaurante, cantine, hoteluri, deșeurile verzi din parcuri și grădini și deșeurile verzi din piețe colectate separat pe teritoriul municipiului Mediaș sunt compostate în cadrul stației de compostare de la Târnava.
- (3) Deșeurile biodegradabile menajere și de la operatorii economici de profil restaurante, cantine, hoteluri, deșeurile verzi din parcuri și grădini și deșeurile verzi din piețe colectate separat pe teritoriul municipiului Mediaș sunt compostate în cadrul stației de compostare de la Târnava.
- (4) Stațiile de compostare sunt operate astfel încât să se obțină compost, care să îndeplinească condițiile de calitate pentru utilizarea sa în agricultură sau un produs similar compostului folosit ca material de umplutură.
- (5) Apele uzate rezultate din procesul de compostare sunt colectate și gestionate conform prevederilor din autorizațiile de gospodărire a apelor.

ART. 37

- (1) Atât în cazul gospodărilor individuale din mediul rural, cât și în cazul zonelor perurbane a localităților din mediu urban va fi promovată compostarea individuală.
- (2) Compostarea individuală se va realiza la cel puțin 60 % din gospodăriile individuale din mediul rural și la 1% din gospodăriile individuale din mediul urban, în total 25.500 de gospodării.
- (3) Operatorul serviciului de salubritate împreună cu ADI ECO SIBIU/ADI ECONORD SIBIU și cu autoritățile publice locale vor realiza campanii intense de informare și conștientizare în vederea promovării compostării individuale.

- (4) Utilizatorii din mediul rural/urban beneficiari ai unităților de compostare individuale care nu vor composta deșeurile organice și pe cele verzi din gospodării, au obligația săa anunțe autoritățile, să depună aceste deșeurii în vederea colectării în recipienții destinați colectării separate a deșeurilor reziduale, urmând a plăti o taxă suplimentară penalizatoare pentru necompostarea deșeurilor biodegradabile și colectarea acestora în amestec cu deșeurile reziduale.

ART. 38

Operatorul Serviciului de salubritate va analiza și va defini în procedurile operaționale proprii modul de valorificare a deșeurilor, astfel încât cantitatea de deșeurii depozitate să fie minimă.

SECȚIUNEA a 4-a

Măturatul, spălatal, stropirea și întreținerea căilor publice

ART. 39

- (1) Activitatea de măturat a căilor publice se realizează în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.
- (2) În vederea reducerii riscului de îmbolnăvire a populației ca urmare a acțiunii patogene a microorganismelor existente în praful stradal, S.C. ECO-SAL S.A. Mediaș împreună cu autoritățile administrațiilor publice locale - membre ale A.D.I. "ECONORD SIBIU" va stabili intervalul orar de efectuare a operațiunilor de stropire, măturare și spălare a căilor publice. Intervalul orar și ordinea de prioritate vor fi stabilite astfel încât să se evite intervalele orare în care se produc aglomerații umane în zonele în care se efectuează aceste activități.
- (3) Prin excepție de la prevederile alin. (2) operațiile de stropire, măturare și spălare nu se realizează în acele zile în care plouă pe toată perioada zilei.
- (4) Arterele de circulație, zilele din cursul săptămânii și numărul de treceri în ziua respectivă pe/in care

se execută activitatea de stropit, măturat și spălat sunt cele cuprinse în contractul de delegare al serviciului.

(5) Măturatul se efectuează pe o lățime de minimum 2 metri de la bordură sau de la rigola centrală, astfel încât cantitatea de praf care se poate ridica în aer ca urmare a deplasării autovehiculelor sau acțiunii vântului să nu depășească concentrația de pulberi admisă prin normele în vigoare.

(6) Pentru evitarea formării prafului și pentru crearea unui climat citadin igienic, operația de măturare va fi precedată de stropirea carosabilului sau a troturelor cu apă, dacă praful nu este umectat ca urmare a condițiilor naturale, sau temperatura exterioară, în zona măturat, nu este mai mică decât cea de îngheț.

ART. 40

(1) Măturatul manual se aplică pe carosabil, pe trotuare, în piețe și în hale de desfacere a produselor agroalimentare, în locuri de parcare sau pe suprafețe anexe ale spațiilor de circulație, de odihnă ori de agrement în toate cazurile în care nu se poate realiza măturatul mecanic.

(2) Din punct de vedere al îmbrăcăminții spațiilor de circulație, de odihnă sau de agrement, măturatul se realizează pe suprafețe netîmbrăcate sau îmbrăcate cu asfalt, pavele cu rosturi bituminosase, pietre de râu, macadam.

(3) Întreținerea curățeniei străzilor în timpul zilei se efectuează pe toată durata zilei și cuprinde operațiunile de măturat stradal, al spațiilor verzi stradale, al spațiilor de agrement și odihnă, al parcurilor, precum și colectarea și îndepărtarea obiectelor aruncate pe jos sau în coșurile de gunoi și scumiere, în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.

(4) Operațiunea de măturat se efectuează pe toată perioada anului, cu excepția perioadei în care se efectuează curățatul zăpezii sau în care temperatura exterioară este sub cea de îngheț.

(5) Colectarea rezidurilor stradale rezultate din activitatea de măturat manual se va face în recipiente acoperite, amplasate în condiții salubre, în spații special amenajate, care vor fi transportate cu mijloace de transport adecvate.

(6) Se interzice depozitarea temporară a rezidurilor stradale, între momentul colectării și cel al transportului, direct pe sol sau în saci depuși pe trotuare, scuar, spații verzi sau altele asemenea.

(7) Deșeurile de tip stradal, dacă nu au fost amestecate cu deșeurile municipale, pot fi transportate direct la depozitul de deșeurii, fără a fi necesar efectuarea operației de sortare.

ART. 41

(1) Perioada de realizare a stropitului este, de regulă, de la 1 aprilie până la 1 octombrie, perioadă ce poate fi modificată de autoritățile administrațiilor publice locale - membre ale A.D.I. "ECONORD SIBIU" în funcție de condițiile meteorologice concrete.

(2) Este interzisă efectuarea operațiilor de stropire și spălare în perioada în care, conform prognozei meteorologice, este posibilă formarea poleiului.

(3) La executarea operației de stropire se va avea în vedere să nu fie afectați pietonii, autovehiculele, vitrinele, mobilierul stradal, panourile publicitare, din zona în care acționează utilajul ce realizează operațiunea.

ART. 42

(1) Operațiunea de spălare se execută atât pe partea carosabilă, cât și pe trotuare, după terminarea operației de măturare și curățare a rigolelor.

(2) Spălatul se realizează cu jet de apă cu presiune ridicată, fiind interzis spălatul cu furtunul racordat la hidranții stradali sau la autoscistemele care nu sunt prevăzute cu instalațiile necesare să realizeze presiunea prescrisă.

- (3) S.C. ECO-SAL S.A. Mediaș are obligația să anunțe autoritățile administrațiilor publice locale în legătură cu toate situațiile în care este împiedicată realizarea operațiilor de spălare, stropire sau măturare.
- (4) Curățatul rigolelor se realizează anterior sau concomitent cu operația de măturare. Răzuirea rigolelor de pământ se realizează cu frecvența stabilită în caietul de sarcini, dar nu mai puțin de o dată pe lună.
- (5) Lățimea medie pe care se aplică curățarea rigolelor este de 0,75 m, măsurată de la bordură spre axul median al străzii.

ART. 43

- (1) Pentru realizarea operațiunii de stropire sau spălare se utilizează numai apă industrială luată din punctele indicate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare al municipiului Mediaș sau din apele de suprafață sau de adâncime, cu aprobarea autorității administrației publice locale, pe baza avizului sanitar.
- (2) În cazul în care din considerente tehnico-economice nu se poate utiliza apa industrială, se poate folosi și apă prelevată de la hidranții stradali, cu acordul operatorului serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.
- (3) În toate situațiile, alimentarea cu apă industrială sau potabilă se realizează pe baza unui contract încheiat cu operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.
- (4) Substanțele utilizate în procesul de spălare trebuie să fie aprobate de autoritățile administrațiilor publice locale.

SECȚIUNEA a 5-a

Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț

ART. 44

- (1) S.C. ECO-SAL S.A. Mediaș își va organiza sistemul de informare și control atât asupra stării drumurilor, cât și în ce privește modul de pregătire și acționare pe timp de iarnă.
- (2) Pentru asigurarea circulației rutiere și pietonale în condiții de siguranță în timpul iernii, se va întocmi anual un program de acțiune comună cu autoritățile administrației publice locale, până la 1 octombrie, pentru acțiunile necesare privind deszăpezirea, prevenirea și combaterea poleiului, care va cuprinde măsurile:
 - a) pregătitoare;
 - b) de prevenire a înzăpezirii și măsurile de deszăpezire;
 - c) de prevenire și combatere a poleiului.

ART. 45

- Autoritățile administrațiilor publice locale împreună cu S.C. ECO-SAL S.A. vor lua măsurile de organizare a intervențiilor pe timp de iarnă, care constau în:
- a) stabilirea nivelurilor de prioritate de intervenție pe străzile din cadrul localității și dotarea necesară deszăpezirii pe timp de iarnă;
 - b) organizarea unităților operative de acțiune;
 - c) întocmirea planului operativ;
 - d) elaborarea programului pregătirilor pentru iarnă.

ART. 46

Planul operativ de acțiune în timpul iernii va cuprinde cel puțin:

- a) centralizatorul materialelor chimice și antiderapante, al carburanților și lubrifiantilor;
- b) centralizatorul utilajelor și mijloacelor de deszăpezire și transport necesare;
- c) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa;
- d) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa cu prioritate;

- e) lista mijloacelor de comunicare;
- f) lista persoanelor responsabile, cu adresa și numerele de telefon de la serviciu și de acasă;
- g) inventarul gospodăresc și al echipamentelor de protecție;
- h) lista mobilierului stradal, cu precizarea localizării capacelor căminelor de canalizare și a gurilor de scurgere;
- i) dispunerea spațiilor pentru adunarea și odihna personalului.

ART. 47

Operațiunile de curățare și transport al zăpezii și de acționare cu materiale antiderapante se realizează obligatoriu pe străzile sau tronsoanele de străzi în pantă, poduri, străzile sau tronsoanele de străzi situate de-a lungul lacurilor și al cursurilor de apă.

ART. 48

- (1) Îndepărtarea zăpezii se va realiza atât manual, cât și mecanizat, în funcție de condițiile specifice din teren.
- (2) Îndepărtarea zăpezii manual se efectuează atât ziua, cât și noaptea, în funcție de necesități, cu respectarea instrucțiunilor de securitate și sănătate a muncii.

(3) S.C. ECO-SAL S.A. Mediaș, va consulta permanent sursele de informare pentru a cunoaște zilnic prognoza pentru următoarele 3 zile privind evoluția temperaturii nocturne și diurne și a cantităților de precipitații sub formă de zăpadă.

(4) În funcție de prognoza meteorologică, se va acționa preventiv pentru preîntâmpinarea depunerii stratului de zăpadă și a formării poleiului.

ART. 49

(1) În cazul depunerii stratului de zăpadă și formării gheții, arterele de circulație a mijloacelor de transport în comun, spațiile destinate traversării pietonale a străzilor, trotuarele din dreptul stațiilor mijloacelor de transport în comun, respectiv rețugile de pietoni ale stațiilor de tramvai, căile de acces la instituțiile publice, stațiile de metrou și unitățile de alimentație publică trebuie să fie practicabile în termen de maximum 4 ore de la încetarea ninsorii.

(2) În cazul unor ninsoși abundente sau care au o durată de timp mai mare de 12 ore se va interveni cu utilajele de dezzăpezire pentru degajarea cu prioritate a străzilor pe care circulă mijloacele de transport în comun.

(3) Acțiunea de dezzăpezire trebuie să continue până la degajarea tuturor străzilor și aleilor din cadrul localității.

(4) Odată cu îndepărtarea zăpezii de pe drumul public se vor degaja atât rigolele, cât și gurile de scurgere, astfel încât în urma topirii zăpezii apa rezultată să se scurgă în sistemul de canalizare.

ART. 50

(1) Evidența activității privind combaterea poleiului și dezzăpezirii străzilor din localitate pe timp de iarnă se va ține de către S.C. ECO-SAL S.A. Mediaș, într-un registru special întocmit pentru această activitate și denumit "Jurnal de activitate pe timp de iarnă".

(2) Jurnalul de activitate pe timp de iarnă, semnat de reprezentantul împuternicit al autorității administrației publice locale constituie documentul primar de bază pentru verificarea activității și decontarea lucrărilor efectuate.

(3) În cadrul jurnalului se vor trece cel puțin următoarele:

- a) numele și prenumele dispecerului;
- b) data și ora de începere a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;
- c) data și ora de terminare a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;

- d) străzile pe care s-a acționat;
- e) activitatea prestată;
- f) forța de muncă utilizată;
- g) utilajele/echipele care au acționat;
- h) materialele utilizate și cantitatea acestora;
- i) temperatura exterioară;
- j) condițiile hidrometeorologice;
- k) grosimea stratului de zăpadă conform datelor primite de la Administrația Națională de Meteorologie;
- l) semnătura dispecerului;
- m) semnătura reprezentantului imputernicit al beneficiarului.

(4) Evidența se va ține pe schimburi, separat pentru acțiunea cu utilaje și separat pentru acțiunea cu forțe umane.

ART. 51

(1) Autoritățile administrației publice locale trebuie să stabilească locurile de depozitare sau de descărcare a zăpezii care a rezultat în urma îndepărtării acesteia de pe străzile pe care s-a acționat manual sau mecanizat.

(2) Locurile de depozitare vor fi amenajate astfel încât:

- a) să nu permită infiltrarea apei rezultate din topire în sol;
 - b) suprafața depozitului să fie suficient de mare pentru a permite depozitarea întregii cantități de zăpadă provenite din aria de deservire aferentă;
 - c) dimensiunea să se realizeze pentru 50% din cantitatea medie multiannuală de zăpadă, comunicată de Administrația Națională de Meteorologie pentru localitatea respectiv, căzută pe suprafața pentru care se realizează operația de deszăpezire, corelată cu unghiul taluzului natural pentru zăpada depozitată;
 - d) să fie prevăzute cu sistem de colectare a apei provenite din topire și de deversare a acesteia numai în rețeaua de canalizare a localității în punctele avizate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.
- (3) Se interzice depozitarea zăpezii pe trotuare, în intersecții, spații verzi, terenuri virane etc.
- (4) Încărcarea, transportul, descărcarea și depozitarea zăpezii și a gheții trebuie să se realizeze în maximum 12 ore de la terminarea activității de deszăpezire.
- (5) Consiliul local Mediaș, poate stabili și alte intervale de timp în care S.C. ECO-SAL Mediaș trebuie să asigure deszăpezirea, în funcție de importanța străzilor, abundența cantității de zăpadă, dotarea cu mijloace tehnice și umane etc., dar nu mai mult de 24 de ore.
- (6) Transportul, depozitarea și descărcarea zăpezii și a gheții formate pe carosabil se realizează și concomitent cu operația de deszăpezire.

ART. 52

(1) Autoritățile administrației publice locale vor lua măsuri pentru prevenirea și combaterea poleiului și înzăpezirii străzilor din cadrul municipiului Mediaș, în toată perioada iernii, și de apărare a lor împotriva degradării acestora, în perioada de dezgheț.

(2) Măsurile de prevenire, combatere și de apărare vor fi cele cuprinse în programul comun de acțiune, care urmează a fi aprobat de Consiliul local al municipiului Mediaș.

ART. 53

(1) Împrăștierea substanțelor chimice, în cazul în care prognoza meteorologică sau mijloacele de detectare locale indică posibilitatea apariției poleiului, a gheții și în perioada în care se înregistrează variații de temperatură care conduc la topirea zăpezii/gheții urmată în perioada imediat următoare de îngheț, se realizează în maximum 3 ore de la avertizare.

- (2) Combaterea poleiului se face utilizând atât materiale antiîderapante, cât și fondanți chimici în amestecuri omogene, iar împrăștierea acestora se realizează cât mai uniform pe suprafața părții carosabile.
- (3) Utilizarea clorurii de sodiu numai în amestec cu inhibitori de coroziune se utilizează în cazul în care temperatura nu scade sub -10°C. Pentru temperaturi mai scăzute se va utiliza clorura de calciu sau alte substanțe chimice care au un grad de coroziune redus.
- (4) Utilizarea clorurii de sodiu fără ca aceasta să fie amestecată cu inhibitori de coroziune sau cu nisip ori alte materiale care prin acțiunea de împrăștiere pot produce deteriorări prin acțiunea abrazivă sau prin lovire și/sau înfundare a canalizării stradale este interzisă.

- (5) Substanțele utilizate pentru prevenirea depunerii zăpezii, înghețului și pentru combaterea formării poleiului vor fi aprobate de Autoritățile administrației publice locale sau de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "ECONORD SIBIU".

ART. 54

Autoritățile Administrațiilor publice locale, sau S.C. ECO-SAL S.A. Mediaș au obligația să anunțe prin posturile de radio locale starea străzilor, locurile în care traficul este îngreunat ca urmare a lucrărilor de curățare și transport al zăpezii, străzile pe care s-a format poleiul, precum și orice alte informații legate de activitatea de dezăpezire sau de combatere a poleiului, necesare asigurării unei circulații în siguranță a pietonilor, a mijloacelor de transport în comun, a autovehiculelor care asigură aprovizionarea și a celorlalte autovehicule.

SECȚIUNEA a 6-a

Colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, Instituții publice și operatori economici, nensimilabile celor menajere (mobilier, deșeuri de echipamente electrice și electronice etc.)

ART. 55

- (1) Instituțiile publice, asociațiile, fundațiile și persoanele fizice deținătoare de deșeuri de ambalaje au obligația să depună, selectiv, ambalajele și deșeurile de ambalaje în recipiente sau containere diferite, inscripționate corespunzător, amplasate în locuri special amenajate, stabilite de autoritățile administrației publice locale împreună cu operatorul – S.C. ECO-SAL S.A. Mediaș. În situația în care operatorul nu dispune numeric/cantitativ de recipiente destinate acestui scop, acesta din urmă va întocmi un program de colectare a acestora "direct din fața porții" sau de la punctele de colectare. În acest sens vor fi informați toți utilizatorii cu privire la programul de colectare.

- (2) Tipul și numărul containerelor, precum și mijloacele de transport sau utilajele, trebuie alese în funcție de condițiile și tipurile de materiale din ambalaje.

- (3) Containerele sau recipientele de colectare vor fi amplasate astfel încât să fie ușor accesate de populație (în apropierea locuințelor), manipularea și depozitarea lor în locurile stabilite să nu creeze disconfort pentru persoanele care locuiesc în apropierea acestor locuri (miros, zgomot), locațiile să fie ușor accesibile operatorului de salubritate, să se încadreze în imaginea arhitecturală a zonei și să poată fi spălate/curățate/dezinfectate la locul de amplasare.

ART. 56

- (1) Deșeurile voluminoase constau în deșeuri solide de dimensiuni mari (mobilier, obiecte de uz casnic, deșeuri de echipamente electrice și electronice etc.), care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de precollectare sau colectare a deșeurilor municipale.

- (2) Deșeurile voluminoase vor fi depozitate de deținătorul acestora, în vederea preluării de către S.C. ECO-SAL S.A. Mediaș, în locurile stabilite de către acesta și amenajate în acest scop și dacă există căi de acces pentru mijloacele de transport. Dacă acest lucru nu este realizabil, din cauza spațiului limitat, deșeurile vor fi aduse de deținător în alte locuri special stabilite sau direct la mijlocul de transport în

locul/la data/ora stabilite, astfel încât să nu fie incomodată circulația rutieră.

ART. 57

Deșeurile voluminoase provenite de la populație sau de la operatorii economici - mobilă, obiecte casnice, deșeurii textile, vegetale, lemnoase - vor fi colectate periodic, conform unui program întocmit și aprobat de Autoritățile administrației publice locale și comunicată populației și operatorilor economici.

Pe lângă metodele amintite mai sus deșeurile voluminoase vor putea fi transportate de către generatorii la Centrul pentru preluarea, prelucrarea și valorificarea deșeurilor în municipiul Medias, unde operatorul le va prelua cu titlu gratuit sau contra cost în funcție de generator și la tarifele practice de către acesta.

ART. 58

(1) În vederea reducerii cantității de DEEE eliminate ca deșeurii municipale nesortate și pentru atingerea unui nivel ridicat de colectare selectivă, posesorii de DEEE trebuie să le predea astfel:

- agenții economici și instituții publice:- la Centrul de colectare situat în Medias, str. Gării Fără Număr.
- persoanele fizice – la Centrul de colectare situat în Medias, str. Gării Fără Număr.
- prin intermediul punctelor mobile de colectare, cu ocazia campaniilor organizate de către S.C. ECO-SAL S.A.

(2) Colectarea și transportul DEEE colectate selectiv se efectuează astfel încât să optimizeze re folosirea și reciclarea componentelor sau aparatelor întregi care pot fi re folosite sau reciclate.

(3) După terminarea acțiunii de colectare, locurile din care s-au realizat colectarea se vor igieniza prin măturare sau unde este cazul prin spălare.

ART. 59

S.C. ECO-SAL S.A. Medias trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor voluminoase din care să rezulte:

- a) data în care s-a realizat colectarea, transportul și depozitarea la stația de sortare, în vederea sortării;
- b) punctele de colectare de unde s-a făcut colectarea;
- c) cantitățile totale preluate de la populație, persoane juridice de drept public și privat;
- d) cantitățile de deșeurii rezultate în urma sortării, pe sortimente;
- e) cantitățile ce urmează a fi transportate la depozitul de deșeurii.

SECȚIUNEA a 7-a

Depozitarea controlată a deșeurilor municipale

ART. 60

Depozitarea deșeurilor municipale este permisă numai în depozite amenajate conform legislației și normelor tehnice în vigoare, și numai după obținerea acordurilor și avizelor și autorizațiilor prevăzute de legislație.

ART. 61

Autorizația de mediu eliberată de autoritatea competentă prevede cel puțin:

- a) tipul și cantitățile de deșeurii care urmează să fie eliminate;
- b) cerințele tehnice generale de operare a depozitului;
- c) monitorizarea factorilor de mediu.

ART. 62

Următoarele deșeurii nu sunt acceptate în vederea depozitării:

- a) deșeurii lichide;
- b) deșeurii care, în condițiile existente în depozit, sunt explozive, corozive, oxidante, inflamabile sau puternic inflamabile;
- c) deșeurile provenind din spitale sau alte medii clinice, medicale sau veterinare, care sunt definite ca infecțioase conform normativelor în vigoare;
- d) anvelope uzate întregi, cu excepția anvelopelor utilizate ca material de construcție în depozit;

e) orice alt tip de deșeurii care nu îndeplinesc criteriile de acceptare stabilite în prezentul regulament și în actele normative în vigoare.

ART. 63

(1) Deșeurile municipale pot fi stocate temporar în următoarele spații:

- a) la locul de producere;
- b) în punctele de precoltare;
- c) în stațiile de sortare;
- d) în stațiile de compostare.

(2) Se interzice amestecarea deșeurilor în scopul de a satisface criteriile de acceptare la depozitare.

(3) Operatorii de salubritate care prestează activități de precoltare, colectare și transport a deșeurilor municipale vor transporta direct sau prin intermediul stațiilor de transfer deșeurile reziduale colectate de pe teritoriul județului Sibiu la depozitul conform de la Cristian după ce acestea au fost supuse în prealabil tratării în instalații funcționale și sortării fracțiilor valorificabile.

ART. 64

(1) Pentru a putea fi depozitate, deșeurile trebuie să îndeplinească condițiile necesare acceptării la un depozit clasa b. Condițiile de acceptare se stabilesc de operatorul care administrează depozitul, în conformitate cu dispozițiile actelor normative în vigoare.

(2) Operatorul care administrează depozitul de deșeurii stabilește criteriile de acceptare a deșeurilor pe baza analizei:

- a) măsurilor necesare pentru protecția mediului și în special a apelor subterane și a apelor de suprafață;
- b) asigurării funcționării sistemelor de protecție a mediului, în special cele de impermeabilizare și de tratare a levișatului;
- c) protecției proceselor avute în vedere pentru stabilizarea deșeurilor în interiorul rampei;
- d) protecției împotriva pericolelor pentru sănătatea umană.

(3) Criteriile de acceptabilitate bazate pe proprietățile deșeurilor trebuie să cuprindă:

- a) cerințe referitoare la cunoașterea compoziției totale;
- b) limitări ale conținutului în materie organică al deșeurilor;
- c) cerințe sau limitări privind gradul de biodegradabilitate a componentelor deșeurilor organice;
- d) limitări ale cantității de componente specifice, posibil dăunători/periculoși;
- e) limitări ale nivelului potențial și estimat al levișatului în cazul anumitor componente, posibil dăunători/periculoși;
- f) proprietăți ecotoxicologice ale deșeurilor și ale levișatului rezultat.

ART. 65

În vederea depozitării deșeurilor municipale, operatorii care prestează activitatea de transport a deșeurilor trebuie să aibă documentele necesare din care să reiasă că deșeurile respective pot fi acceptate pentru depozitare în conformitate cu condițiile stabilite de operatorul care administrează depozitul de deșeurii și că deșeurile respective îndeplinesc criteriile de acceptare stabilite în prezentul Regulament și în actele cu caracter normativ în vigoare.

SECȚIUNEA a 8-a

Colectarea, transportul, sortarea, valorificarea și eliminarea deșeurilor provenite din gospodăriile populației, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară a locuințelor/apartamentelor proprietate individuală.

ART. 66

Deșeurile din construcții și demolări sunt deșeurii solide rezultate în urma demolării sau construirii clădirilor, șoselelor și a altor structuri. În mod uzual, aceste deșeurii conțin pământ vegetal, nisip, pietriș, substanțe gudronate sau rezultate din gudron, argilă, substanțe cu lianți bituminoși sau hidraulici, asfalt,

macadam, pietre, beton, ciment, cărămizi, lemn, zidărie, materiale pentru acoperişuri, tencuieii și ipsos, pastă de lipit, vopsele, lacuri, cabluri din metal, metale, bărne de lemn și altele asemenea.

ART. 67

(1) Deșeurile provenite din activitățile de construcții și demolări se colectează prin grija deținătorului și sunt transportate de către S.C. ECO-SAL S.A. Mediaș, în baza contractuală în depozite specializate pentru primirea acestor tipuri de deșeurii. De asemenea deșeurile din construcții și demolări pot fi transportate și depozitate și de deținătorii acestora, cu mijloace proprii, dar numai la depozitele indicate de către S.C. ECO-SAL S.A. Mediaș, cele stabilite de către Autoritățile Administrației publice locale.

(2) Eliberarea autorizațiilor de construire/definițare de către autoritățile administrației publice locale este condiționată de existența unui contract de prestări servicii încheiat cu S.C. ECO-SAL S.A. Mediaș sau comanda fermă pentru colectarea deșeurilor rezultate din construirea/retăcerea drumurilor, din demolări și construcții. Executantul lucrării are obligația de a precolecta deșeurile rezultate din activitatea sa în containere specializate proprii sau puse la dispoziție de către S.C. ECO-SAL S.A. Mediaș.

(3) Precolectarea se realizează numai în containere standardizate acoperite sau în mijloace de transport adecvate, fiind interzisă depozitarea deșeurilor provenite din activitatea de construcții și demolări în recipientele sau containerele în care se depun deșeurile municipale.

(4) Colectarea se realizează numai în containere standardizate acoperite, fiind interzisă depozitarea deșeurilor provenite din activitatea de construcții și demolări în recipientele sau containerele în care se depun deșeurile municipale.

(5) Transportul deșeurilor provenite din activitățile de construcții și demolări se realizează în containerele în care s-a realizat precolectarea sau în mijloace de transport prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împrăștierea acestora în timpul transportului.

(6) În cazul deșeurilor provenite din activitățile de construcții și demolări prin a căror manipulare se degajă praf se vor lua măsurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentrația admisă.

ART. 68

Deșeurile din construcții și demolări vor fi supuse proceselor de reciclare și recuperare, putând fi utilizate pentru reamenajări de drumuri sau alte activități după ce au fost supuse procesării ca și material de umplură.

ART. 69

Acolo unde există instalațiile necesare, deșeurile din construcții și definițări nepericuloase vor fi mărunțite cu ajutorul instalațiilor de comasare, materialul rezultat fiind valorificat (ex: utilizat la construcția de drumuri, la acoperirea temporară pentru depozitul conform etc).

ART. 70

Deșeurile nepericuloase din construcții și definițări care nu pot fi valorificate material inclusiv sau în alte operațiuni de umplere, rambleiere, direct sau prin intermediul unei stații de transfer (din cauze tehnice pentru că nu este eficient din punct de vedere tehnico-economic) vor fi eliminate la depozite autorizate.

ART. 71

(1) Materialele care conțin azbest, rezultate din demolări, trebuie colectate separat, nu vor fi amestecate cu celelalte deșeurii și se realizează astfel încât să nu se degaje fibre din material; personalul care realizează această operație va purta echipament de protecție, special, pentru lucrul cu azbestul.

(2) Containerele în care se precolectează materialele rezultate din construcții și demolări care au caracter

pericolul trebuie să fie prevăzute cu semne convenționale distinctiv utilizate pentru avertizare în cazul substanțelor otrăvitoare și inscripționarea acestora cu avertizarea "PERICOL DE MOARTE". Aceste containere se depozitează numai pe domeniul aparținând producătorului de deșeu, în spațiu îngrădit.

(3) În autorizația de construire trebuie să se menționeze actele normative care reglementează gestionarea deșeurilor provenite din construcții și demolări și regimul deșeurilor periculoase.

ART. 72

Deșeurile rezultate din construcții, care nu sunt poluate, cum ar fi pământul și rocile excavate în cadrul lucrărilor de săpătură, pot fi utilizate, cu acordul autorităților de mediu, la alte lucrări de construcție, în agricultură sau silvicultură, amenajări hidrotehnice, construcția drumurilor, atât în cazul în care acestea sunt realizate pe raza teritorială a respectivei autorități a administrației publice locale, cât și în alte localități.

ART. 73

(1) Stocarea temporară a deșeurilor periculoase din construcții și desființări se va realiza în spațiile special amenajate în acest scop de către operatorii de colectare și transport.

(2) Operatorii menționați anterior sunt responsabili cu stocarea și eliminarea deșeurilor periculoase din construcții și desființări.

(3) Titularii pe numele cărora au fost emise autorizații de construire și/sau desființări conform Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, au obligația să gestioneze deșeurile din construcții și desființări, astfel încât să atingă progresiv, până la data de 31 decembrie 2020, un nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de ramblesiere care utilizează deșuri pentru a înlocui alte materiale, de minimum 70% din masa cantităților de deșuri nepericuloase provenite din activități de construcție și desființări, după cum urmează:

- a) minimum 30% din cantitatea de deșuri provenite din activitățile de construcții în anul 2017;
- b) minimum 45% din cantitatea de deșuri provenite din activitățile de construcții în anul 2018;
- c) minimum 55% din cantitatea de deșuri provenite din activitățile de construcții în anul 2019;
- d) minimum 70% din cantitatea de deșuri provenite din activitățile de construcții în anul 2020.

ART. 74

Este interzisă abandonarea și depozitarea deșeurilor din construcții și demolări pe domeniul public sau privat al autorităților administrației publice locale, cu excepția spațiilor special amenajate în acest sens.

SECȚIUNEA a 9-a

Colectări ocazionale și servicii suplimentare

ART. 75

(1) În plus față de activitățile de colectare la intervale regulate, prezentate mai sus, trebuie menționat că vor exista activități de colectare care depind parțial de anocimpuri și parțial de unele aranjamente speciale etc. Acestea pot include colectarea deșeurilor de la festivaluri, concerte, târguri, campinguri și alte situații sau locații similare.

(2) Operatorul serviciului de salubritate va colecta deșeurile generate în astfel de situații și locații la cerere și/sau în urma solicitării din partea Autorității Contractante.

(3) Frecvența și regularitatea acestui serviciu nu pot fi estimate, dar se presupune că reprezintă o mică parte a întregului serviciu.

SECȚIUNEA a 10-a

Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare

ART. 76

(1) Operatorul serviciului de salubritate are obligația de a colecta cadavrele de animale de pe domeniul public și de a le preda unităților de ecarisaj care sunt abilitate pentru neutralizarea deșeurilor de origine animală, în aria administrativ-teritorială a localității, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) Cadavrele de animale de pe domeniul public se transportă de către operatori în mijloace auto special destinate și amenajate în acest scop, care îndeplinesc condițiile impuse de legislația în vigoare.

(3) Documentele de înregistrare și evidențele necesare sunt cele specifice activității de colectare, transport și neutralizare a deșeurilor de origine animală rezultate din gospodăriile populației, fiind aplicabile prevederile.

ART. 77

Cadavrele de animale de pe domeniul public vor fi ridicate în termen de maximum 2 ore de la semnalarea existenței acestora de către populație, reprezentanți ai operatorilor economici sau ai instituțiilor publice, inclusiv în cazul autosesizării ca urmare a activității curente de salubritate.

ART. 78

Autovehiculele și containerele destinate transportului cadavrelor de animale de pe domeniul public trebuie dezinfectate după fiecare transport în parte în locurile special amenajate pentru această operație.

ART. 79

Personalul trebuie să utilizeze echipament de protecție și să fie dotat cu mijloace corespunzătoare astfel încât să nu vină în contact direct cu animalele colectate. Personalul trebuie să aibă aviz medical prin care să se confirme că sunt îndeplinite condițiile necesare, inclusiv vaccinarea, dacă este cazul, pentru prestarea acestei activități.

ART. 80

Se interzice abandonarea, îngroparea sau depozitarea deșeurilor de origine animală în alte condiții decât cele stabilite de legislația în vigoare.

ART. 81

Operatorii de salubritate au obligația să țină o evidență referitoare la deșeurile de origine animală colectate, modul de transport, precum și documente doveditoare cu privire la predarea acestor deșuri la unitatea de ecarisaj, dacă nu realizează operația de neutralizare.

ART. 82

În cazul în care operatorii de salubritate realizează neutralizarea cadavrelor de animale de pe domeniul public, acesta trebuie să păstreze evidențele cu privire la tipul deșeurilor, cantitatea, documentele însoțitoare, modul de neutralizare, data și, după caz, șarja/flotul, precum și, pentru materiile sau produsele rezultate, destinația, transportatorul și documentele însoțitoare și trebuie să întocmească și să completeze registre în conformitate cu legislația în vigoare, inclusiv pentru animalele moarte din speciile bovine, ovine/caprine, suine sau cabaline.

ART. 83

Toate documentele se arhivează și se păstrează conform dispozițiilor legale în vigoare.

CAP. III

Drepturi și obligații

SECȚIUNEA 1

Drepturile și obligațiile operatorului – S.C. ECO-SAL S.A. Mediaș

ART. 84

(1) S.C. ECO-SAL S.A. Mediaș va acționa pentru implicarea deținătorilor de deșuri în gestionarea eficientă a acestora și transformarea treptată a deținătorilor de deșuri în "operatori activi de mediu", cel puțin la nivelul habitatului propriu.

(2) S.C. ECO-SAL S.A. Mediaș va asigura condițiile materiale pentru realizarea precolecțiilor selective, în paralel cu consientizarea utilizatorilor asupra tratării cu responsabilitate a problemei deșeurilor.

(3) Autoritățile administrației publice locale, prin intermediul S.C. ECO-SAL S.A. Mediaș, se vor implica în înființarea sistemelor de precolecție și colectare selectivă a deșurilor menajere de la populație și de popularizare și instruire a acestora privind condițiile de mediu, impactul deșeurilor asupra mediului, inclusiv în toate unitățile de învățământ pe care le gestionează.

ART. 85

Operatorul serviciului de salubritate – S.C. ECO-SAL S.A. Mediaș are următoarele drepturi:

- a) să încaseze contravaloarea serviciului de salubritate prestat/contractat, corespunzător tarifelor aprobat de autoritățile administrației publice locale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitare: "ECONORD SIBIU" care și-au delegat gestiunea serviciului de salubritate către S.C. ECO-Sal S.A. Mediaș, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
- b) să asigure echilibrul contractual pe durata contractualului de delegare a gestiunii;
- c) să solicite ajustarea tarifelor în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie, în conformitate cu prevederile legale;
- d) să propună modificarea tarifelor aprobate în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual în conformitate cu prevederile legale;
- e) să aibă exclusivitatea prestării serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unităților administrativ-teritoriale, membre ale A.D.I. "ECONORD SIBIU", pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- f) să aplice la facturare tarifele aprobate de A.D.I. "ECONORD SIBIU" și de Autoritățile administrației publice locale, membre ale A.D.I. "ECONORD SIBIU" care și-au delegat gestiunea serviciului de salubritate către S.C. ECO-SAL S.A. Mediaș;
- g) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului în conformitate cu condițiile Contractului de Delegare;
- h) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

ART. 86

Operatorul serviciului de salubritate are următoarele obligații:

- a) să țină gestiune separată pentru fiecare activitate în parte, și pentru fiecare unitate administrativ teritorială deservită pentru a se putea stabili tarife juste în concordanță cu cheltuielile efectuate;
- b) să asigure prestarea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale și cu respectarea prezentului regulament, descrierilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
- c) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă, inclusiv pentru restricțiile impuse deținătorilor de terenuri aflate în perimetrul zonelor de protecție instituite, conform prevederilor legale;
- d) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului.
- e) să furnizeze Autorităților administrației publice locale, membre ale A.D.I. "ECONORD SIBIU" care și-au delegat gestiunea serviciului de salubritate către S.C. ECO-Sal S.A. Mediaș respectiv A.N.R.S.C., informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza

- cănora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;
- f) să încheie contracte de asigurare pentru pagubele aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activităților;
 - g) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de salubritate, prevăzute de legislația în vigoare;
 - h) să respecte angajamentele luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;
 - i) să presteze serviciul de salubritate la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale membre ale A.D.I. "ECONORD SIBIU" pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii, să colecteze întreaga cantitate de deșuri municipale și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării recipiențelor de precolectare și domeniul public;
 - j) să dozeze punctele de colectare cu recipiente și/sau containere în cantități suficiente, cu respectarea normelor în vigoare; să furnizeze, după caz, recipienți/saci de plastic personalizați utilizatorilor serviciului de salubritate la cererea autorității contractante sau pe baza unui sistem de comandă aprobat de Autorități;
 - k) să țină la zi, împreună cu autoritățile administrației publice/ADJ, evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări servicii în vederea decontării prestației direct din bugetul local, pe baza taxelor locale instituite în acest sens.
 - l) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în regulamentul serviciului de salubritate, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
 - m) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;
 - n) să dozeze utilizatorii caznici cu mijloacele necesare precolectării selective, în condițiile stabilite de prezentul regulament;
 - o) să verifice starea tehnică a mijloacelor de colectare și să le înlocuiască pe cele care prezintă defecțiuni sau neetansiveități în maximum 24 de ore de la sesizare;
 - p) să asigure curățenia și igiena căilor publice, a stațiilor mijloacelor de transport în comun;
 - q) să asigure curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice, de la trecerile de pietoni semnalizate și să le mențină în funcțiune pe timp de polei sau de îngheț;
 - r) să factureze serviciul prestat în conformitate cu procedurile proprii de facturare aprobate de autoritatea competentă, la tarife legal aprobate;
 - s) să înființeze activitatea de dispecerat și de înregistrare a reclamațiilor, având un program de funcționare permanent;
 - t) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele, prenumele persoanei care a reclamat și a primit reclamația, adresa reclamanțului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;
 - u) să țină evidența gestiunii deșeurilor și să raporteze periodic autorităților competente situația, conform reglementărilor în vigoare.

SECȚIUNEA a 2-a

Drepturile și obligațiile utilizatorilor

ART. 87

(1) Au calitatea de utilizatori casnici și non-casnici al Serviciului de Salubritate Public de Ecologizare beneficiarii individuali sau colectivi, direcți ori indirecti, definiți potrivit Legii serviciilor comunitare de utilități publice.

(2) Dreptul, fără discriminare, de acces la serviciul de salubritate, de utilizare a acestuia, precum și la informațiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

ART. 88

Utilizatorii au următoarele drepturi:

a) să utilizeze, liber și nediscriminatoriu, serviciul de salubritate, în condițiile documentelor care asigură delegarea serviciului de salubritate și ale prezentului Regulament;

- b) să solicite și să primească, în condițiile legale și/sau contractuale, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operator prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrii tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;
- c) să sesizeze S.C. ECO-SAL S.A. Mediaș și Autoritățile administrației publice locale orice deficiențe constatate în sfera serviciului de salubritate și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului;
- d) să se asocieze în organizații neguvernamentale pentru apărarea, promovarea și susținerea intereselor proprii;
- e) să primească și să utilizeze informații privind serviciul de salubritate, deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către Autoritățile administrației publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;
- f) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind activitățile din sectorul serviciului de salubritate;
- g) să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociații reprezentative, Autorităților administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect;
- h) să li se presteze serviciul de salubritate în condițiile prezentului regulament, ale celorlalte acte normative în vigoare, la nivelurile stabilite în contractul de delegare;
- i) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;
- j) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului, ADI ECONORD Sibiu sau autorităților administrației publice locale și centrale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;
- k) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de salubritate și de utilizare a acestora.
- l) dotarea utilizatorilor caznici cu recipienți de precolectare se va realiza în condițiile stabilite de către autoritățile administrației publice locale.
- m) dotarea utilizatorilor noncaznici agenți economici, instituții juridice cu recipienți de precolectare se va realiza prin mijloace proprii ale acestora și care vor corespunde din punct de vedere tehnico-constructive utilajelor de colectare deținute de către operator.

ART. 89

Utilizatorii au următoarele obligații:

- a) să respecte prevederile prezentului regulament și clauzele contractului de delegare a gestionării serviciului de salubritate și, unde este cazul, a contractului de prestări servicii;
- b) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractuale;
- c) să asigure accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;
- d) să asigure preselecția pe categorii a deșeurilor reciclabile și biodegradabile acolo unde este cazul, rezultate din gospodăriile proprii sau din activitățile lucrative pe care le desfășoară, precum și stocarea acestora în containere asigurate, numai în locurile special amenajate și în recipienți speciali amplasați;
- e) să accepte limitarea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;
- f) să respecte normele de igienă și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;
- g) să permită realizarea activităților menționate la art. 2 numai prin intermediul operatorului care are dreptul să presteze astfel de activități în aria teritorial-administrativă;
- h) să execute operațiunea de precolectare în recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare, în conformitate cu sistemul de colectare stabilit de autoritățile administrației publice locale și prevăzute în contract; totodată, să aplice cu strictețe sistemul "plătește pentru cât arunci" așa cum va fi el comunicat de către autoritățile în drept și să accepte impunerea de sancțiuni în cazul neconformării la acest sistem.
- i) să primească de la operator pungă/saci de plastic pentru colectarea selectivă a deșeurilor reciclabile;
- j) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face precolectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile municipale în vederea colectării;
- k) să execute operațiunea de precolectare în condiții de maximă siguranță din punct de vedere al sănătății oamenilor și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut

- și răspândirea de deșuri;
- l) să nu introducă în recipientele de pre colectare deșuri din categoria celor cu regim special periculoase, toxice, explozive, animale, provenite din construcții, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu;
 - m) să colecteze și să depoziteze selectiv deșurile de ambalaje în recipiente diferite, inscripționate corespunzător și amplasate în spațiile speciale sau în saci de plastic, special destinați în acest scop;
 - n) să asigure curățenia incintelor proprii, precum și a zonelor cuprinse între imobil și domeniul public până la linia de proprietate; autoritățile administrației publice locale, prin S.C. ECO-SAL S.A. Mediaș, se vor îngriji de salubritatea spațiilor aflate în proprietatea publică sau privată a lor;
 - o) să asigure curățenia locurilor de parcare pe care le au în folosință din domeniul public, dacă este cazul, și să nu efectueze reparații care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifianților sau spălarea autovehiculelor;
 - p) să nu arunce deșuri municipale și obiecte de uz casnic pe străzi, în parcuri, pe terenuri virane sau în containerele de hârtii amplasate pe domeniul public ori în locuri publice;
 - q) să depoziteze hârtiile și resturile mărunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizării mijloacelor de transport și a activității desfășurate pe străzile localității în containerele de hârtii amplasate de operator de-a lungul străzilor, în parcuri și ale asemenea locuri;
 - r) să mențină curățenia pe trotuare, pe partea carosabilă a străzii sau a drumului, pe porțiunea din dreptul condominiului, gospodăriei și a locurilor de parcare pe care le folosesc;
 - s) să îndepărteze zăpada și gheața de pe trotuarele din dreptul imobilelor în care locuiesc și din fața locațiilor unde își desfășoară activități comerciale sau alte activități;
 - t) să păstreze curățenia pe arterele de circulație, în piețe, târguri și oboare, în parcuri, locuri de joacă pentru copii și în alte locuri publice.
 - u) utilizatorii casnici și non-casnici din mediul urban și din mediul rural au obligația de a achita taxa de salubritate aprobată de către autoritățile administrației publice locale și stabilită în baza tarifului operatorului/operatorilor aprobat de către ADI ECONORD SIBIU și de a o achita la sediul primăriei/ unităților administrativ teritoriale membre ADI ECONORD Sibiu.

CAP. IV

Determinarea cantităților și volumului de lucrări prestate

ART. 90

Atât utilizatorii casnici, cât și cei non-casnici vor plăti serviciul prin tarife de salubritate pentru fracțiile de deșuri, respectiv altele decât reciclabile, instituite de către unitatea administrativ teritorială aferentă. Tarifele de salubritate vor fi calculate în conformitate cu prevederile Regulamentului cadru de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate.

Măsurarea prestațiilor realizate de către operator în beneficiul utilizatorilor (direct și/sau indirect) se realizează prin cântărire, măsurare sau cubare în funcție de tipul și natura activității prestate.

ART. 91

(1) Reprezentanții autorităților administrației publice locale, membre ale A.D.I. "ECONORD SIBIU" sau reprezentanții Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "ECONORD SIBIU" va controla prin sondaj și/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populației activitatea depusă de operator, iar în cazul în care rezultă neconformități se încheie un proces-verbal de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia.

(2) Pe baza procesului-verbal de constatare, Autoritățile administrației publice locale, membre ale A.D.I. "ECONORD SIBIU" aplică penalitățile menționate în contractul de delegare a gestiunii încheiat cu operatorul, acestea reprezentând unități procentuale din valoarea lunară totală a contractului.

ART. 92

Modalitățile de determinare a cantităților, cât și modul de facturare vor face parte din procedura proprie de facturare, întocmită de operator și aprobată de A.N.R.S.C precum și pe baza prevederilor

Regulamentului cadru de instituire și administrare a tarifului de salubritate și a prevederilor contractului de delegare.

CAP. V

Indicatori de performanță și de evaluare a serviciului de salubritate

ART. 93

(1) Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate se precizează în regulamentul S.C.ECO-SAL S.A. Mediaș.

(2) Autoritățile administrației publice locale, membre ale A.D.J. "ECONORD SIBIU", sunt responsabile de realizarea de către operator a indicatorilor de performanță ai serviciului, a clauzelor contractuale și a legislației în vigoare referitoare la serviciul de salubritate.

(3) Autoritățile administrației publice locale, membre ale A.D.J. "ECONORD SIBIU" aplică penalități contractuale operatorului serviciului de salubritate în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului.

ART. 94

(1) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operator pentru asigurarea serviciului de salubritate a localităților.

(2) Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciul de salubritate, avându-se în vedere:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- c) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubritate;
- d) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- e) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.
- f) adaptarea permanență la cerințele utilizatorilor;
- g) îndeplinirea ținutelor asumate de România privind depozitarea deșeurilor, protecția mediului și pachetul economiei circulare.

ART. 95

(1) Autoritățile administrației publice locale sunt responsabile de realizarea de către operator a indicatorilor de performanță ai serviciului, a clauzelor contractuale și a legislației în vigoare referitoare la serviciul de salubritate.

(2) Autoritățile administrației publice locale aplică penalități contractuale operatorului serviciului de salubritate în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului.

ART. 96

a) Indicatorii de performanță pentru serviciul de salubritate se referă la:

- contractarea serviciului de salubritate;
 - îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate
 - menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți
- b) eficiența în gestionarea contractelor;
- c) performanța tehnică a serviciului - indicatori tehnici generali și indicatori tehnici referitori la ținte;
- d) soluționarea în timp util a reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate.

- e) colectarea separată a tipurilor de deșuri municipale, reciclarea și valorificarea energetică, precum și devierea de la depozitare a deșeurilor biodegradabile.
- f) prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate – informare, consultanță.
- g) atingerea Țintelor privind gestionarea deșeurilor.

ART. 97

În vederea urmării respectării indicatorilor de performanță, operatorul de salubritate trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale;
- b) gradul asigurării colectării selective a deșeurilor de ambalaje și DEEE-uri de la populație și agenți economici;
- c) gradul asigurării cu recipiente de precollectare a utilizatorilor;
- d) evidența clară și corectă a utilizatorilor;
- e) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- f) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

ART. 98

În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, Autoritățile administrației publice locale (membre ale A.D.I. "ECONORD SIBIU") și centrale precum și A.N.R.S.C., au acces neîngrădit la informațiile necesare stabilirii:

- a) modului de aplicare a legislației și a normelor emise de A.N.R.S.C.;
- b) modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
- c) calității și eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractele directe sau în contractele de delegare a gestiunii;
- d) modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitară-urbană încredințată prin contractul de delegare a gestiunii;
- e) modului de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciul de salubritate;
- f) respectării parametrilor ceruți prin descrierile tehnice și a normelor metodologice.

ART. 99

Indicatorii de performanță și de evaluare ai serviciului de salubritate vor fi cuantificați cantitativ, adaptați la specificul fiecărei localități și vor fi prevăzuți ca anexă în regulamentul serviciului de salubritate.

ART. 100

Asociația va exercita drepturi speciale de control și informare care îi sunt acordate prin Actul Constitutiv al Operatorului; de asemenea, în aplicarea prevederilor art. 31¹ alin. (2) lit. a) din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, în vederea exercitării de către Asociație a controlului direct și a influenței dominante asupra deciziilor strategice și/sau semnificative ale operatorului, asociații care sunt acționari/asociați ai operatorului acordă Asociației, potrivit prezentului statut, dreptul de a:

- a) propune candidați pentru funcțiile de membri în Consiliu de administrație al societății pe baza unui proces de recrutare și selecție prealabile realizate de un expert independent, persoană fizică sau juridică specializată în recrutarea resurselor umane, ale cărui servicii se vor contracta de către societate împreună cu ADI ECONORD SIBIU;
- b) înaintează Adunării generale a acționarilor propuneri privind revocarea membrilor CA;
- c) înaintează propuneri privind introducerea unor acțiuni în justiție împotriva membrilor consiliului de administrație pentru prejudiciile aduse societății;
- d) acordă avizul conform asupra Regulamentului de organizare și Funcționare al Societății, înainte de aprobarea acestuia de către Consiliul de Administrație;
- e) acordă avizul conform asupra Planului de Administrare și strategiei propuse de Consiliul de Administrație înainte de aprobarea acestora de către Adunarea Generală;
- f) acordă avizul conform asupra constituirii altor fonduri decât fondul de rezervă prevăzut de lege și celor prevăzute în Contractul de delegare, asupra destinației și cuantumului acestora, necesar pentru ca Adunarea Generală Ordinată să poată lua o hotărâre în acest domeniu;
- g) avizează propunerile de modificare ale prezentului Act Constitutiv înainte de adoptarea lor;

h) are dreptul de a fi informat, în aceeași măsură ca oricare Acționar, despre activitatea Societății.

CAPITOLUL VI

Sancțiuni

ART. 101

Următoarele fapte constituie contravenție și se sancționează după cum urmează:

- a) cu amendă de la 1.000 – 2.000 lei pentru persoanele fizice, și de la 20.000 - 40.000 lei pentru persoanele juridice pentru încălcarea următoarelor obligații:
 - producătorii de deșuri și deținătorii de deșuri sunt obligați să colecteze separat cel puțin următoarele categorii de deșuri: hârtie, metal, plastic și sticlă.
 - titularii pe numele cărora au fost emise autorizații de construire și/sau desființări conform Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, au obligația să gestioneze deșeurile din construcții și desființări, astfel încât să atingă progresiv, până la data de 31 decembrie 2020, un nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de rambiere care utilizează deșuri pentru a înlocui alte materiale, de minimum 70% din masa cantităților de deșuri nepericolase provenite din activități de construcție și desființări, după cum urmează:
 - 1) minimum 30% din cantitatea de deșuri provenite din activitățile de construcții în anul 2017;
 - 2) minimum 45% din cantitatea de deșuri provenite din activitățile de construcții în anul 2018;
 - 3) minimum 55% din cantitatea de deșuri provenite din activitățile de construcții în anul 2019;
 - 4) minimum 70% din cantitatea de deșuri provenite din activitățile de construcții în anul 2020.
 - 5) producătorii de deșuri și deținătorii de deșuri au obligația să nu abandoneze sau să elimine deșeurile în afara spațiilor autorizate în acest scop.
- b) cu amendă de la 1.500 lei la 3.000 lei față de aprindere și/sau ardere a deșurilor din recipientele de pre colectare/colectare sau de ardere a deșurilor vegetale rezultate de la operațiunile de curățare a spațiilor verzi, arbuștilor, arborilor etc
- c) cu amendă de la 100 lei la 300 lei pentru nerespectarea pre colectării separate, în recipientele asigurate de operatorul serviciului de salubritate, distinct inscripționate și amplasate în spații special amenajate, a deșurilor pe care le-au generat în propria gospodărire sau ca urmare a activităților lucrative pe care le desfășoară.
- d) cu amendă de la 500 lei la 1.000 lei utilizarea fără contract de prestare/declarație de impunere anuală completată conform Regulamentului de instituire al taxei pentru activitățile de salubritate.

CAP. VII

Dispoziții tranzitorii și finale

ART. 102

(1) Indicatorii de performanță se aprobă împreună cu prezentul regulament de către Consiliile locale – membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară “ECONORD SIBIU” și de către Asociația “ECONORD SIBIU”.

(2) Contravențiile în domeniul serviciului de salubritate atât pentru utilizatori, cât și pentru operatori, precum și cuantumul amenziilor aplicabile sunt cele stabilite prin Legea nr. 51/2006 legea serviciilor comunitare de utilități publice cu modificările și completările ulterioare și Legea nr. 101/2006 serviciului de salubritate a localităților cu modificările și completările ulterioare, Legea 99/2014 de modificare și completare a Legii nr.101/2006, precum și Legea nr. 211/2015 cu prevederile și modificările ulterioare.

(3) Autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale pot stabili, potrivit prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare, și alte fapte care constituie contravenții în domeniul serviciilor de salubritate.

(4) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se face de către reprezentanții împuterniciți ai președintelui consiliului județean, ai președinților asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice precum și de împuterniciții președintelui A.N.R.S.C., conform atribuțiilor stabilite prin Legea nr. 51/2006 privind legea serviciilor comunitare de utilități publice cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 101/2006 – legea serviciului de salubritate a localităților cu modificările și completările ulterioare și Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare.

ART. 103

(1) În cadrul contractelor încheiate cu utilizatorii se vor stipula standardele, normativele și tarifele legale, valabile la data încheierii acestora. De asemenea, se vor face trimiteri și la actele normative care trebuie respectate din punct de vedere al protecției mediului și al sănătății publice.

(2) Contractele de prestări servicii se vor încheia cu următoarele categorii de utilizatori:

- a) operatori economici;
- b) instituții publice.

ART. 104

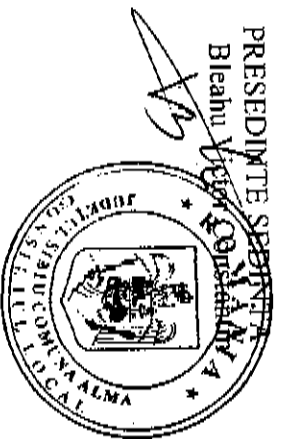
Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice va controla aplicarea prevederilor prezentului regulament.

ART. 105

Prevederile prezentului regulament vor fi actualizate în funcție de modificările de natura tehnică, tehnologică și legislativă, prin ordin al președintelui A.N.R.S.C.

Consilier Juridic,
Radu Daniela

Director Executiv
Neag Ancuta



CONTRASEMNNEAZA-SECRETAR
Lucia Lapadat