

CONVOACARE sedinta ordinara la data de 17.01.2019
ROMANIA
JUDETLUL SIBIU
COMUNA ALMA
PRIMAR

CONVOCATOR

In conformitate cu Dispozitia Primarului nr.4 din data de 11.01.2019 si cu prevederile art.39 alin.1 din Legea nr.215/2001 a administratiei publice locale, republicata, actualizata, se convoaca Consiliul Local al comunei Alma in sedinta ordinara care va avea loc in 17.01.2019 orele 16,00 in sala de sedinte a Primariei Alma, strada Mihai Eminescu nr.226 cu urmatoarea:

ORDINE DE ZI:

- 1.Proiect de hotarare cu privire la alegerea presedintelui de sedinta
- 2.Proiect de hotarare cu privire la aprobarea indicatorilor tehnico-economici actualizati ca urmare a finalizarii achizitiilor publice pentru obiectivul: "Modernizare strazi in localitatile Alma, Smig si Giacas, comuna Alma, judetul Sibiu"
- 3.Proiect de hotarare privind aprobarea planului de actiuni/ucrari de interes local pe anul 2019 pentru repartizarea orelor de munca prestate de catre persoanele majore, apte de munca, din familia beneficiara de ajutor social.
- 4.Proiect de hotarare privind aprobarea Strategiei anuale de achizitie publice pentru anul 2019
- 5.Diverse

MINUTA

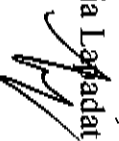
Procesul verbal incheiat in sedinta ordinara a Consiliului Local Alma din data de 17.01.2019

Avind in vedere proiectele de hotariri supuse spre aprobarea Consiliului Local in sedinta ordinara din data de 17.01.2019 in urma discutiilor purtate si a votului exprimat au fost adoptate urmatoarele hotariri:

- 1.HOTARIREA nr.3/2019 privind alegerea presedintelui de sedinta
- 2.HOTARIREA nr.4/2019 cu privire la aprobarea indicatorilor tehnico-economici actualizati ca urmare a finalizarii achizitiilor publice pentru obiectivul: “Modernizare strazi in localitatile Alma, Smig si Giacas, comuna Alma, judetul Sibiu”
- 3.HOTARIREA NR.5/2019 privind aprobarea planului de actiuni/lucrari de interes local pe anul 2019 pentru repartizarea orelor de munca prestate de catre persoanele majore, apte de munca, din familia beneficiara de ajutor social.
4. HOTARIREA NR.6/2019 privind aprobarea Strategiei anuale de achizitii publice pentru anul 2019

SECRETAR,

Lucia Lapadat



ROMANIA
JUDEȚUL SIBIU
COMUNA ALMA
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRIREA NR.3/2019
privind alegerea președintelui de ședință

Consiliul Local al comunei Alma, județul Sibiu, întrunit în ședință ordinară la data de 17.01.2019

Avînd în vedere propunerea privind alegerea președintelui ședinței ordinare,
În conformitate cu prevederile art.9 din OG nr.35/2002 privind aprobarea
Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale, aprobată și modificată
de Legea nr.673/2002-actualizată

În temeiul prevederilor art.35 și art.41 din Legea nr.215/2001 privind administrația
publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂREȘTE:

Art.unic Domnul Turc Tiu se alege președinte al ședinței ordinare a Consiliului Local
Alma din data de 17.01.2019

Adoptată la Alma la data de 17.01.2019

PREȘEDINTE ȘEDINȚA,
Turc Tiu ROMÂNIA

CONTRASEMNEAZĂ-SECRETAR

Lucia Kapadat



Difuzat: 1 ex.instituția Președintelui Ședință, 1 ex.dosar ședință, 1 ex.primar, 1 ex.dosar hotărâri, 1 ex.arhivaj

ROMANIA
JUDETUL SIBIU
COMUNA ALMA
CONSILIUL LOCAL

HOTARIREA NR.4/2019

privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici actualizati ca urmare a finalizarii achizitiilor publice pentru obiectivul: „Modernizare strazi in localitatile Alma, Smig si Giacas, comuna Alma, judetul Sibiu”

Consiliul local al Comunei Alma, jud. Sibiu, întrunit în ședința publică ordinară la data de 17.01.2019;

Avand in vedere:

- Expunerea de motive înregistrata sub nr.35/11.01.2019 întocmita de catre Dl. Marius Alin Calin - Primarul comunei Alma, judetul Sibiu prin care se arata necesitatea aprobarii indicatorilor tehnico-economici actualizati ca urmare a finalizarii achizitiilor publice, pentru obiectivul, „Modernizare strazi in localitatile Alma, Smig si Giacas, comuna Alma, judetul Sibiu “
- proiect întocmit de catre SC GPT LORA SERVICE SRL, pentru obiectivul „Modernizare strazi in localitatile Alma, Smig si Giacas, comuna Alma, judetul Sibiu,,
- Tînând cont de Ghidul PNDL - Programul Național de Dezvoltare Locală
- contractul de finantare nr.2556/10.11.2017 încheiat cu MDRAP Bucuresti;
- prevederile HCL nr.7/2018 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici si asigurarea finantarii de la bugetul local pentru categoriile de cheltuieli care nu se finanteaza prin PNDL pentru obiectivul „Modernizare strazi in localitatile Alma, Smig si Giacas, comuna Alma, judetul Sibiu “
- prevederile art.1 alin b din Hotararii Guvernului Romaniei nr.28/2008 privin aprobarea continutului cadru al studiului de fezabilitate si al documentatiei tehnico-economica aferenta investitiilor publice;
- prevederile art.35 alin.1, 6 din Legea 273/2006 privind finantele publice locale;
- prevederile art.2 si art.6 din Legea nr.52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica;
- avizul avizul comisiilor de specialitate exprimat in raport;
- In temeiul prevederilor art.36 alin. 2 lit. b (4) lit d si art. 45 alin (2) si art.115 alin.1 lit b din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

HOTARASTE :

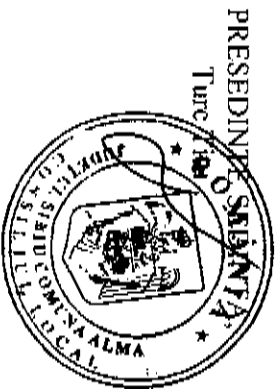
Art.1. Se aproba indicatorii tehnico-economici actualizati ca urmare a finalizarii achizitiilor publice pentru obiectivul de investitii „Modernizare strazi in localitatile Alma, Smig si Giacas, comuna Alma, judetul Sibiu “ onform anexei nr.1 – Deviz general totalizator si Anexa nr.2 -Deviz general eligibil care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2. Se aprobă asigurarea finanțării de la bugetul local pentru categoriile de cheltuieli care nu se finanțează prin PNDL “ conform anexei nr.3 - Deviz general neeligibil, care face parte integranta din prezenta hotarare

Art.4. Cu ducere la îndeplinire a prezentei hotarari se încredințeaza Dl. Marius Alin Calin - Primarul comunei Alma prin compartimentele de specialitate.

Art.5 - Prezentă hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului comunei Alma, în termenul prevăzut de lege, primarului Comunei și Instituției prefectului județului Sibiu și se aduce la cunoștință publică prin afișarea la sediul primăriei și pe pagina de internet.

Adoptata la Alma la data de 17.01.2019



CONTRASEMNEAZA-SECRETAR

Ludica Papadai

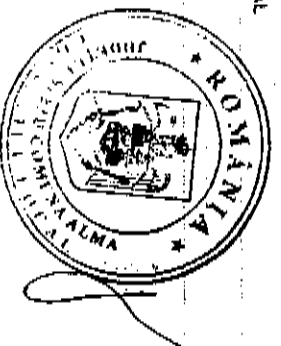
DEVIZIUL GENERAL

privind cheltuielile necesare realizării

Modernizare străzi în localitățile Alma, Smig și Glacșas, comuna Alma, Județul Sibiu - totalizator

Conform H.G. nr. 28 din 2009

Nr. crt.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fără TVA)		TVA	Valoare (inclusiv TVA)	
		lei	euro	lei	lei	euro
1	2	3	4	5	6	7
CAPITOL 1						
Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului						
1.1	Obținerea terenului	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Amenajarea terenului	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL CAPITOL 1		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CAPITOL 2						
Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului						
CAPITOL 2						
TOTAL CAPITOL 2		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CAPITOL 3						
Cheltuieli pentru proiectare și asistența tehnică						
CAPITOL 3						
3.1	Situații de teren	10.077,00	2.160,27	1.914,63	11.991,63	2.570,72
3.2	Taxe pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	50.847,00	10.900,36	0,00	50.847,00	10.900,36
3.3	Proiectare și arhitectură	114.823,00	24.615,30	21.816,37	136.639,37	29.292,21
3.4	Organizarea procedurilor de achiziție	15.756,00	3.378,14	2.994,02	18.750,02	4.019,96
3.5	Consultanță	34.182,00	8.185,31	7.254,56	45.436,56	9.740,51
3.6	Asistența tehnică	57.273,00	12.277,96	10.881,87	68.154,87	14.610,77
TOTAL CAPITOL 3		286.960,00	61.517,06	44.861,47	331.821,47	71.134,57
CAPITOL 4						
Cheltuieli pentru investiția de bază						
CAPITOL 4						
4.1	Construcții și instalații	4.069.852,66	872.478,97	773.272,01	4.843.124,67	1.038.249,96
4.2	Montaj, instalații tehnologice	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale cu montaj	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.4	Utilaje fără montaj și echipamente de transport	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.5	Dolan	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.6	Active necorporate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL CAPITOL 4		4.069.852,66	872.478,97	773.272,01	4.843.124,67	1.038.249,96
CAPITOL 5						
Alte cheltuieli						
CAPITOL 5						
5.1	Organizarea de șantier	22.426,96	4.807,80	4.261,12	26.688,08	5.721,29
5.1.1	Lucrări de construcții	22.426,96	4.807,80	4.261,12	26.688,08	5.721,29
5.1.2	Cheltuieli conexă organizării șantierului	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2	Domnii, cote, taxe, costul creditului	43.015,08	9.650,16	0,00	45.015,08	9.650,16
5.3	Cheltuieli diverse și neprevăzute	43.410,00	9.306,06	8.247,90	51.657,90	11.074,22
TOTAL CAPITOL 5		110.852,04	23.764,02	12.509,02	123.361,06	26.445,67
CAPITOL 6						
Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste și predare la beneficiar						
CAPITOL 6						
6.1	Prepararea personalului de exploatare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.2	Probe tehnologice și teste	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL CAPITOL 6		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL GENERAL		4.467.664,70	937.760,35	830.642,50	5.298.307,20	1.135.890,22
din care: C+M		4.092.279,62	877.286,78	777.533,13	4.869.812,75	1.043.971,26



[Handwritten signature]

CONSILIUL
LOCAL ALMA

ANEXA NR.2 HCL NR.4/2019

DEVIZIUL GENERAL

Modernizare strazi in localitatile Alma, Smig si Giacas, comuna Alma, judetul Sibiu - eligibili

privind cheltuielile necesare realizarii

Conform H.G. nr. 28 din 2008

Nr. crt.	Denumirea capitolului si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA)		TVA	Valoare (inclusiv TVA)	
		lei	euro		lei	euro
1	2	3	4	5	6	7
	CAPITOL 1 Cheltuieli pentru obtinerea si amenajarea terenului					
1.1	Obtineria terenului	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Amenajarea terenului	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Amenajari pentru proiecta mediului si aducerea la sinea initiala	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAPITOL 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului					
	TOTAL CAPITOL 2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAPITOL 3 Cheltuieli pentru proiectare si asistenta tehnica					
3.1	Studii de teren	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2	Taxe pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3	Proiectare si imprimare	36.000,00	7.717,54	6.840,00	42.840,00	9.183,87
3.4	Organizarea procedurilor de achizitie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.5	Consultanta	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.6	Asistenta tehnica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 3	36.000,00	7.717,54	6.840,00	42.840,00	9.183,87
	CAPITOL 4 Cheltuieli pentru investitia de baza					
4.1	Construcții si instalatii	3.853.332,79	826.052,29	732.133,23	4.585.466,02	983.014,13
4.2	Montaj utilaje tehnologice	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale cu montaj	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.4	Utilaje fara montaj si echipamente de transport	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.5	Dotari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.6	Active necorporate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 4	3.853.332,79	826.052,29	732.133,23	4.585.466,02	983.014,13
	CAPITOL 5 Alte cheltuieli					
5.1	Organizare de santier	22.426,96	4.807,80	4.261,12	26.688,08	5.721,28
5.1.1	Lucrari de constructii	22.426,96	4.807,80	4.261,12	26.688,08	5.721,28
5.1.2	Cheltuieli conex organizarii santierului	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2	Comisioane, cote, taxe, costul creditului	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.3	Cheltuieli diverse si neprevazute	43.410,00	9.308,06	8.247,90	51.657,90	11.074,22
	TOTAL CAPITOL 5	65.836,96	14.113,86	12.509,02	78.345,98	16.795,51
	CAPITOL 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice si teste si predare la beneficiar					
6.1	Pregatirea personalului de exploatare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.2	Probe tehnologice si teste	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL GENERAL	3.956.169,75	847.893,89	751.482,25	4.706.652,00	1.008.993,51
	din care: C+M	3.876.759,75	830.870,10	736.394,35	4.612.154,10	988.735,42



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

DEVIZIUL GENERAL

privind cheltuielile necesare realizării

Modernizare strazi în localitatile Alma, Smig și Giacas, comuna Alma, Judetul Sibiu - neeligibil

Conform H.G. nr. 28 din 2008

Nr. crt.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA)		TVA		Valoare (inclusiv TVA)	
		lei	euro	lei	lei	lei	euro
1	2	3	4	5	6	7	
CAPITOL 1							
Cheltuieli pentru obtinerea și amenajarea terenului							
1.1	Obținerea terenului	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Amenajarea terenului	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL CAPITOL 1		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CAPITOL 2							
Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului							
TOTAL CAPITOL 2							
0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CAPITOL 3							
Cheltuieli pentru proiectare și asistența tehnică							
3.1	Sudii de teren	10.071,00	2.160,27	1.914,63	11.981,63	2.570,72	
3.2	Taxe pentru obținerea de acte, acorduri și autorizații	50.847,00	10.900,36	0,00	50.847,00	10.900,36	
3.3	Proiectare și inginerie	78.623,00	16.897,76	14.976,37	93.799,37	20.108,34	
3.4	Organizarea procedurilor de achiziție	15.758,00	3.378,14	2.984,02	18.752,02	4.019,98	
3.5	Consultanță	38.182,00	8.185,31	7.254,58	45.436,58	9.740,51	
3.6	Asistența tehnică	57.273,00	12.277,96	10.881,87	68.154,87	14.610,77	
TOTAL CAPITOL 3		250.950,00	53.799,82	38.021,47	288.981,47	61.950,70	
CAPITOL 4							
Cheltuieli pentru investiția de bază							
4.1	Construcții și instalații	216.519,87	46.416,88	41.138,78	257.656,65	55.235,65	
4.2	Montaj utilități tehnologice	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.3	Utilități, echipamente tehnologice și funcționale cu montaj	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.4	Utilități (fara montaj) și echipamente de transport	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.5	Dozari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.6	Active necorporate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTAL CAPITOL 4		216.519,87	46.416,88	41.138,78	257.656,65	55.235,65	
CAPITOL 5							
Alte cheltuieli							
5.1	Organizare de șantier	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5.1.1	Lucrări de construcții	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5.1.2	Cheltuieli corecte organizării șantierului	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5.2	Comisiune cote, taxe, costul creditului	45.015,08	9.650,16	0,00	45.015,08	9.650,16	
5.3	Cheltuieli diverse și neprevăzute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTAL CAPITOL 5		45.015,08	9.650,16	0,00	45.015,08	9.650,16	
CAPITOL 6							
Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste și predare la beneficiar							
6.1	Pregătirea personalului de exploatare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6.2	Probe tehnologice și teste	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTAL CAPITOL 6		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTAL GENERAL		512.494,95	109.866,86	79.160,25	591.655,20	126.836,71	
din care: C+M		216.519,87	46.416,88	41.138,78	257.656,65	55.235,65	



Handwritten signature or initials.

ROMANIA
JUDETUL SIBIU
CONSILIUL LOCAL
ALMA

HOTARIREA NR.5/2019

privind aprobarea planului de actiuni/lucrari de interes local pe anul 2019 pentru repartizarea orelor de munca prestate de catre persoanele majore, apte de munca, din familia beneficiara de ajutor social

Consiliul Local al comunei Alma, judetul Sibiu, intrunit in sedinta ordinara la data de 17.01.2019,

Vazind referatul nr.36/11.01.2019, inaintat de compartimentul de asistenta sociala, prin care se propune aprobarea planului de actiuni/lucrari de interes local pe anul 2019 pentru repartizarea orelor de munca prestate de catre persoanele majore, apte de munca, din familia beneficiara de ajutor social

In conformitate cu prevederile Legii nr.292/2011 – legea asistentei sociale, art.6 alin.2 din Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat, actualizata, HG nr.50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor legii nr.416/2001, art.2 alin.7 din Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat;

Vazind avizul comisiilor de specialitate exprimat in raport;

In conformitate cu prevederilor art.36 alin. (2) lit.d alin.6 lita pct.2,art.45 alin.1 si art.115 alin.1 lit.b din Legea nr.215/2001 – legea administratiei publice locale, republicata,

HOTARESTE:

Art.1 Se aproba Planul de actiuni/lucrari de interes local pe anul 2019 pentru repartizarea orelor de munca prestate de catre persoanele majore, apte de munca, din familia beneficiara de ajutor social, conform anexei care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2 Primarul comunei Alma, prin compartimentul de asistenta sociala din subordinea sa, precum si viceprimarul va asigura ducerea la indeplinire a prevederilor prezentei hotarari cu respectarea dispozitiilor din actele normative in materie.

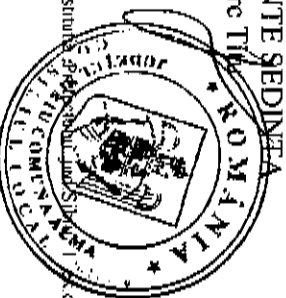
Adoptata la Alma la data de 17.01.2019

PRESEDINTE SEDINTEA

Turc Tiberiu

CONTRASEMNINEAZA SECRETAR

Lapadat Lucia



Difuzat: 1 ex Instiutia de Stat Romana Sibiu, 1 ex viceprimar

1 ex dosar primar, 1 ex dosar hotarari, 1 ex dosar sedinta, 1 ex comp.asistenta sociala, 1

Planul de actiuni/lucrari de interes local pe anul 2019
 pentru repararea orelor de munca prestate de catre persoanele majore, apte de munca, din
 familia beneficiara de ajutor social

Locul unde se actioneaza	Domeniul serviciilor publice	Lucrarile care se efectueaza
Pe raza comunei - domeniul public si privat, refugii spatii verzi, strazi, trotuare, santuri, rigole, statii de autobuz, podete, reparatii si intretinere garduri, reparatii si intretinere banci	Igienizare, intretinere zone verzi	-lucrari de intretinere si amenajare specifice -lipit sau curatat afise de interes local -lucrari de defrisare, cosire, curatare manuala de iarba, maracini si arbusti -greblare si incarcare in mijloace de transport a resturilor vegetale -indepartarea crengilor si a frunzelor provenite din toaletarea arborilor; -curatarea vegetatiei si defrisarea lastarilor de pe marginea drumurilor; -curatara si intretinerea podetelor -vopsire si reparare a bancilor -adunat si colectat gunoi de pe spatii verzi, golit cosuri -curatat manual zapada si gheata
Curatat albia riuilor		
Pe raza comunei Intretinere ronduri de flori,	Intretinere zone verzi	-tuns si adunat iarba -udare straturi de flori -plantare si intretinere -plivit si prasit la ronduri de flori si gard viu -sapat solul intre arbusti -curatat alei, nivelat teren -sapat gropi, etc.
Pe raza comunei	Lucrari de intretinere spatii	-Zugravit, renovat spatii; -igienizare si curatarea spatiile caminilor culturale dupa evenimente culturale, spectacole;
Alte lucrari stabilite de primar in functie de necesitatile ce vor aparea		

Persoana delegata cu ducere la indeplinirea prezentului plan de activitati este viceprimarul al comunei Alma, domnul Fetean Eugen.

PRESEDINTE SEBINTA
Ture Tivul



CONTRASEMINEAZA-SECRETAR
Lucia Lapadita

ROMANIA
JUDEȚUL SIBIU
CONSILIUL LOCAL
ALMA

HOTĂRÎREA NR.6/2019

privind aprobarea **Strategiei anuale de achiziții publice pentru anul 2019**

Consiliul Local al Comunei Alma, Județul Sibiu, întrunit în ședință ordinară la data de 17.01.2019

Având în vedere:

- proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei Alma privind aprobarea Strategiei anuale de achiziții publice pentru anul 2018;
- referatul cu nr. 37/11.01.2019 întocmit de secretarul comunei Alma;
- prevederile Legii nr. 98/2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 11 alin. (2), (3) și alin. (6), art. 12 și art. 13 din H.G. nr. 395/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică / acordului-cadru din Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului Agenției Naționale pentru Achiziții Publice nr. 281/2016, privind stabilirea formularelor standard ale Programului anual al achizițiilor publice și Programului anual al achizițiilor sectoriale;
- prevederile art. 49 alin. (2) din Legea nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările ulterioare;
- avizul comisiilor de specialitate exprimat în raportul care însoțește proiectul de hotărâre;
- prevederile art. 36 alin. (1), alin. (2) lit. b), alin. (4) lit. d), alin. (6) lit. a), pct. 11, art. 126 și art. 45 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. – Se aprobă Strategia anuală de achiziții publice pe anul 2019 a Comunei Alma, conform anexei nr. 1 la prezenta hotărâre, care face parte integrantă din aceasta.

Art. 2. – Se aprobă Planul anual al achizițiilor publice pe anul 2019 a Comunei Alma, conform anexei nr. 2 și 3 la prezenta hotărâre, care face parte integrantă din aceasta.

Art. 3. – Se împuternicesc Primarul comunei Alma și compartimentele de specialitate din cadrul Primăriei comunei Alma în vederea ducerii la îndeplinire a prezentei hotărâți.

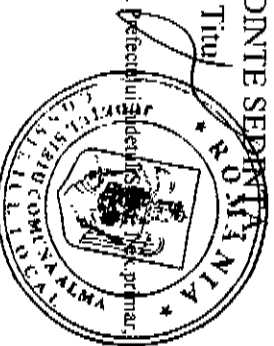
Art. 4. – Prezenta hotărâre se comunică în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului comunei, în termenul prevazut de lege și se aduce la cunoștință publică afișare la sediul Primăriei Comunei Alma.

Adoptata la Alma, la data de 17.01.2019

PRESEDINTE ȘEDINȚA
Turc Tituș

CONTRASEMNEAZĂ-SECRETAR

Lucia Lapadac



Diffuzat: 1 exz. Instiutia Prefecturii Sibiu, 1 exz. primar,

1 ex dosar sedinta, 1 ex dos hotariri, 1 ex resp achizitii, 1 ex afisaj

Strategia anuală de achiziție publică pe anul 2018 a Comunei Alma

1. Noțiuni introductive

În conformitate cu prevederile art. 11. alin. (3) din din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului- cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice ..*Strategia anuală de achiziție publică se realizează în ultimul trimestru al anului anterior anului căruia îi corespund procesele de achiziție publică cuprinse în aceasta, și se aprobă de către conducătorul autorității contractante "*

Potrivit dispozițiilor art. 11. alin. (2) din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului- cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Primăria Comunei Alma, prin Aparatul de specialitate al primarului, a elaborat strategia anuală de achiziție publică care cuprinde totalitatea proceselor de achiziție publică planificate a fi lansate de pe parcursul anului bugetar 2019.

Strategia anuală de achiziție publică la nivelul Primăriei Comunei Alma se poate modifica sau completa ulterior, modificări/completări care se aproba conform prevederilor de mai sus. Introducerea modificărilor si completărilor in prezenta Strategie este condiționata de identificarea surselor de finanțare.

Angajații primăriei au procedat la întocmirea prezentei Strategii prin utilizarea informațiilor și a cel puțin următoarelor elemente estimative:

- nevoile identificate la nivelul Primăriei Comunei Alma, ca fiind necesare a fi satisfăcute ca rezultat a unui proces de achiziție, așa cum rezulta acestea din solicitările transmise de toate compartimentele de specialitate ale Primăriei .
- valoarea estimata a achizițiilor corespunzătoare fiecărei nevoi
- capacitatea profesională existentă la nivel de autoritate contractanta pentru derularea unui proces care sa asigure beneficiile anticipate

- resursele existente la nivel de primarie si, dupa caz necesarul de resurse suplimentare externe, care pot fi alocate derulării proceselor de achizitii publice.

In cadrul Strategiei anuale de achiziție publica la nivelul primariei se va elabora **Programul anual al achizițiilor publice și Anexa privind achizițiile directe**, ca instrument managerial utilizat pentru planificarea si monitorizarea portofoliului de procese de achiziții la nivelul Primariei Comunei Alma, .

2. Etapele procesului de achiziție publica care vor fi parcurse în anul 2019

Atribuirea unui contract de achiziție publica/acord-cadru este rezultatul unui proces ce se derulează in mai multe etape.

Primaria Comunei Alma, in calitate de autoritate contractanta, prin Aparatul de specialitate al primarului trebuie să se documenteze si să parcurgă pentru fiecare proces de achiziție publica trei etape distincte:

- etapa de planificare /pregătire, inclusiv consultarea pieței
- etapa de organizare a procedurii si atribuirea contractului/ acordului - cadru
- etapa post atribuire contract/acord-cadru respectiv executarea si monitorizarea implementării contractului/acord-cadru.

Etapa de planificare/pregătire a procesului de achiziție publica

Se initieaza prin identificarea necesitațiilor si elaborarea referatelor de necesitate și se incheie cu aprobarea de către ordonatorul de credite a documentației de atribuire, inclusiv a documentelor suport, precum si a strategiei de contractare pentru procedura respectiva.

Strategia de contractare este un document al fiecărei achiziții cu o valoare estimata egala sau mai mare decât pragurile valorice stabilite la art. 7 alin. 5 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice si este obiect de evaluare in condițiile stabilite la art. 23 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publica /acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Prin intermediul strategiei de contractare se documentează deciziile din etapa de planificare/pregătire a achizițiilor în legătura cu :

- relația dintre obiectul, constrângerile asociate și complexitatea contractului, pe de o parte, și resursele disponibile pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție publică, pe de alta parte ;
- procedura de atribuire aleasă, precum și modalitățile speciale de atribuire a contractului de achiziție publică asociate, dacă este cazul;
- tipul de contract propus și modalitatea de implementare a acestuia ;
- mecanismele de plată în cadrul contractului, alocarea riscurilor în cadrul acestuia, măsuri de gestionare a acestora, stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale ;
- justificările privind determinarea valorii estimate a contractului/acord-cadru, precum și orice alte elemente legate de obținerea de beneficii și/sau îndeplinirea obiectivelor ;

-justificările privind alegerea procedurii de atribuire în situațiile prevăzute la art. 69 alin. 2-5 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și, după caz, decizia de a reduce termenele în condițiile legii, decizia de a nu utiliza împărțirea pe loturi, criteriile de calificare privind capacitatea și, după caz, criteriile de selecție, criteriul de atribuire și factorii de evaluare utilizați ;

Etapa de organizare a procedurii și atribuire a contractului/acord-cadru începe prin transmiterea documentației de atribuire în SEAP și se finalizează odată cu intrarea în vigoare a contractului de achiziție publică /acord cadru. ;

Având în vedere dispozițiile legale în materia achizițiilor publice, se va realiza un proces de achiziție publică prin utilizarea uneia dintre următoarele abordări, respectiv cu resursele profesionale proprii, resurse necesare celor trei etape mai sus identificate existente.

3. Programul anual al achizițiilor publice

Programul anual al achizițiilor publice pe anul 2019 la nivelul primăriei se elaborează pe baza referatelor de necesitate transmise de compartimentele de specialitate și cuprinde totalitatea contractelor ce

achizițiile publica/acord-cadru pe care primaria intenționează să le atribuire în decursul anului 2019.

La elaborarea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2019 s-a ținut cont de:

- necesitățile obiective de produse, servicii și lucrări ;
- gradul de prioritate a necesităților, conform propunerilor compartimentelor de specialitate;
- anticipările cu privire la sursele de finanțare ce urmează a fi identificate.

Dupa aprobarea bugetului propriu, precum și ori de câte ori intervin modificări în bugetul primăriei, Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2019 se va actualiza, în funcție de fondurile aprobate.

Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2019 al Primăriei este prevăzut în ANEXĂ la prezenta Strategie și cuprinde cel puțin informații referitoare la :

- obiectul contractului de achiziție publica/acord cadru;
- codul vocabularului comun al achizițiilor publice(CPV)
- valoarea estimată a acordului - cadru ce urmează a fi atribuit ca rezultat al derularii unui proces de achiziție, exprimată în lei, fără TVA, stabilită în baza estimărilor compartimentelor de specialitate;
- sursa de finanțare:
- procedura stabilită pentru derularea procesului de achiziție
- data estimată pentru inițierea procedurii;
- data estimată pentru atribuirea contractului;
- modalitatea de derulare a procedurii de atribuire, respectiv online sau offline.

Dupa aprobarea Bugetului pe anul 2019 și definitivarea Programului anual de achiziții publice pentru anul 2019 al primăriei și în termen de 5 zile lucrătoare de la data aprobării, prin grija Aparatului de specialitate al primăriei, se va publica Programul anual al achizițiilor publice în SEAP și pe pagina de internet al instituției.

De asemenea, trimestrial se va proceda la publicarea în SEAP a extraselor din Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2019 al primăriei, precum și a oricăror modificări asupra acestuia, extrase care se referă la contractele/acordurile-cadru de produse și/sau servicii a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art. 7 alin. 1 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, contractele/acordurile-cadru de lucrări a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art. 7 alin. 5 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Publicarea se va face în termen de 5 zile lucrătoare de la data modificărilor.

Având în vedere dispozițiile art. 4 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică 'acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, conform căruia "prin ordin al președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice (ANAP) se pot pune la dispoziția autorităților contractante și a furnizorilor de servicii auxiliare achiziției un set de instrumente ce se utilizează pentru planificarea portofoliului de achiziții la nivelul autorității contractante, fundamentarea deciziei de realizare a procesului de achiziție și monitorizarea implementării contractului, precum și prevenirea diminuarea riscurilor în achiziții publice", Aparatul de specialitate al primarului va proceda la revizuirea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2019 al primăriei în vederea punerii de acord cu actele normative ce se vor elabora/aproba în legătura cu prezenta strategie, în termen de cel 15 zile de la data intrării lor în vigoare, sau în termenul precizat în mod expres în actele normative ce se vor elabora/aproba.

4. Sistemul de control intern

Având în vedere noua legislație privind achizițiile publice, ca document de politică internă, sistemul propriu de control intern trebuie să acopere toate fazele procesului de achiziții publice de la pregătirea achiziției până la executarea contractului, iar cerințele efective trebuie diferențiate în funcție de complexitatea contractului de achiziție publică care urmează a fi atribuit.

De asemenea, având în vedere standardele de control intern pentru gestionarea eficientă a procesului de achiziții publice controlul intern va

trebui sa includă cel puțin următoarele faze: pregătirea achizițiilor, redactarea documentației de atribuire, desfășurarea procedurii de atribuire, implementarea contractului.

Sistemul de control intern trebuie sa includă următoarele principii:

- Separarea atribuțiilor, cel puțin între funcțiile operaționale si funcțiile financiare/de plata, personelor responsabile cu achizițiile publice si compartimentele tehnice si economice, cerințe de separare a atribuțiilor care depind de alocarea cu personal, respectiv de resursele profesionale proprii.

- „Principiul celor 4 ochi” care implica împărțirea clara a sarcinilor in doi pasi: pe de o parte inițierea si pe de alta parte verificarea, efectuate de persoane diferite.

5. Excepții

Prin excepție de la art. 12 alin. (1) din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publica/acord-cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, in cazul in care primaria va implementa in cursul anului 2019, proiecte finanțate din fonduri nerambursabile si/sau proiecte de cercetare dezvoltare va elabora distinct, pentru fiecare proiect in parte un program al achizițiilor publice aferent proiectului respectiv, cu respectarea procedurilor de elaborare cuprinse in legislația achizițiilor publice, a procedurilor prevăzute in prezenta Strategie și a procedurilor operaționale interne.

Având in vedere dispozițiile art. 2 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice precum si ale art. 1 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu referire la exceptările de la legislația achizițiilor publice a achizițiilor de produse, servicii si/sau lucrări care nu se supun regulilor legale, se va proceda la achiziția de produse, servicii si/sau lucrări exceptate, pe baza propriilor proceduri operaționale interne de atribuire cu respectarea principiilor care stau la baza atribuirii contractelor de achiziție publica respectiv nediscriminarea, tratamentul

egal, recunoașterea reciprocă, transparența, proportionalitatea, asumarea răspunderii.

Primaria va derula toate procedurile de achiziție numai prin sistemul electronic al achizițiilor publice SEAP. Utilizarea altor mijloace (offline) se va putea realiza numai în condițiile legii și numai pentru situațiile expres reglementate prin lege. Prin excepție de la regula online, procedurile de achiziție realizate pe baza procedurilor interne proprii, se vor realiza în sistem offline.

6. Prevederi finale și tranziții

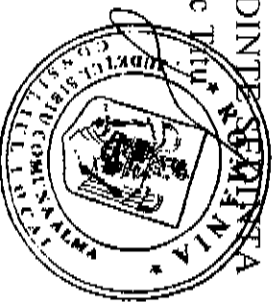
Primaria prin compartimentul intern specializat în domeniul achizițiilor, va ține evidentă achizițiilor directe de produse, servicii și lucrări, precum și a tuturor achizițiilor de produse, servicii și lucrări, ca parte a Strategiei anuale de achiziții publice.

Prezenta Strategie anuală de achiziție publică este valabilă de la data aprobării până la data de 31.12.2019.

Prezenta Strategie anuală de achiziții pe anul 2019 se va publica pe pagina de internet.

PRESEDINTESEȘIA

Turc Turu



CONTRASEMNEAZA-SECRETAR

Lucia Papadat

PROGRAMUL ANUAL DE ACHIZIȚII PUBLICE AL COMUNEI ALMA PENTRU ANUL 2019

Nr. crt.	Tipul și obiectul contractului de achiziție publică/acordului-cadru	COD CPV	Valoare estimată a contractului/acordului cadru	Procedura stabilită	Data (luna) estimată pentru inițierea procedurii	Data (luna) estimată pentru atribuirea contractului/acordului cadru	Capitol bugeta
1	Accesorii de birou (Radiere, Pixuri, Stilouri cu rezervor, Carioca, Stilouri carioca, carioca permanente, Creioane mecanice, Rulete Benzi impregnate cu cerneală, Folii transparente, papetărie, Etichete autocolante, Dispozitive de corectare	30192000-1	1.000,00	Achiziție directă	01/01/2018	31/12/2018	20.01.01.
2	Articole mărunte de birou(Capse, ținte, pionce, Bibliorafturi și agrafe de birou, capsatoare și perforatoare, Ceară sigiliu , Hârtie și carton tratate	30197000-6	2.000,00	Achiziție directă	01/01/2018	31/12/2018	20.01.01.
3	Materiale și prestări servicii cu caracter funcțional,Echipamente și accesorii pentru computer,servicii IT,consultanță,internet asistență,	30200000-1 7200000-5 72600000-6	60.000,00	Achiziție directă	01/01/2018	31/12/2018	20.01.09.

4	Imprimare și produse conexe (Cărți, broșuri și pliante tipărite, Ziare, reviste specializate, periodice și reviste, Cărți poștale, felicitări și alte imprimare, Timbre, carnet de cecuri, bancnote, acțiuni, materiale publicitare, cataloage și manuale, Registre, registre contabile, clasoare, formulare și alte articole imprimate de papetărie din hârtic sau din carton, Diverse imprimate	22000000-0	1.000,00	Achiziție directă	01/01/2018	31/12/2018	20.01.01.
5	Cartușe de toner	30125100-2	2.500,00	Achiziție directă	01/01/2018	31/12/2018	20.01.01.
6	Benzină / motorina produse petrol/distilate Mașini, aparate, echipamente și consumabile electrice; iluminat	09130000-9 31000000-6	18.000,00	Achiziție directă	01/01/2018	31/12/2018	20.01.09.
7	Produse de curățat și de lustruit, Hârtie igienică, batiste, șervetele de hârtic pentru mâini și șervete de masă	39800000-0 33760000-5	1.000,00	Achiziție directă	01/01/2018	31/12/2018	20.01.02.
8	Mobilier stradal și alte obiecte de inventar	34928400-2	15.000,00	Achiziție directă	01/01/2018	31/12/2018	20.05.30
9	Servicii SSM, Plăcuțe înregistrare auto, certificate de înregistrare, produse pentru întreținere și funcționare, Truse de prim ajutor, Articole de măturat, Scule, lacăte, chei, balamale, dispozitive de fixare, lanțuri și resorturi, Servicii de reparații și întreținere a centralelor termice	34000000-7 03121210-0 33141623-3 39812400-1 44500000-5 45259300-0	3.000,00	Achiziție directă	01/01/2018	31/12/2018	20.01.30.
10	Coordonatori grup, deplasare festival a ansamblurilor folclorice, Pachete de Crăciun pentru copii, expertize, organizare evenimente, Articole pentru baie și bucătărie	15842300-5 79952100-3 44410000-7	20.000,00	Achiziție directă	01/11/2018	20/12/2018	20.30.30.
11	Tichete sociale de grădiniță	30199770-8	4.000,00	Achiziție directă	01/01/2018	31/12/2018	57.02.03.

12	Servicii de transmitere a corespondenței, telefonie fixa și mobilă,	6410000-7 64212000 - 5 64211000 - 8	23.000,00	Achiziție directă	01/01/2018	31/12/2018		20.01.08.
13	Servicii de furnizare a gazelor naturale , energie electrică, Servicii de verificare și întreținere a instalațiilor electrice	24100000 -5 65310000-9 50711000-2	99.000,00	Achiziție directă	01/01/2018	31/12/2018		20.01.03.
14	Servicii de asigurări de bunuri și persoane	66510000-8	4.000,00	Achiziție directă	01/01/2018	31/12/2018		20.30.30.
15	Servicii de salubritate	90600000 -3	100.000,00	Achiziție directă	01/01/2018	31/12/2018		20.30.30.
16	Servicii elaborare documentații pentru aviz PUG de la autoritațile centrale,	71410000-5 71241000-9 71242000-6	3.000,00	Achiziție directă	01/01/2018	31/12/2018		71.01.01.
17	Servicii de tipărire	7980000-2	1.500,00	Achiziție directă	01/01/2018	31/12/2018		20.01.01.
18	Servicii de reclamă și publicitate	79341000-6	1.000,00	Achiziție directă	01/01/2018	31/12/2018		20.30.01.
19	Servicii de formare profesională	80530000-8	4.000,00	Achiziție directă	01/01/2018	31/12/2018		20.13.
20	Servicii topo-cadastrale pentru aplicarea fondului funciar Servicii de elaborare documentații topo-cadastrale	71354300-7, 71351800-1 71354300-7, 71351810-4	80.000	Achiziție directă	01/01/2018	31/12/2018		20.01.30.

PRESEDINTE SEDINTA,

Turec Titu



CONTRASEMNEAZA
SECRETAR
Lucia Iapadat

PROGRAMUL DE ACHIZITII PUBLICE PENTRU ANUL 2019

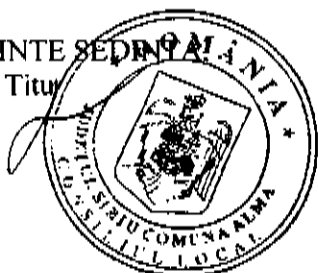
Curs Euro – 4.6722 Lei

Nr crt	Denumire produse/ servicii/lucrare	Tip contract sau acord cadru (produse/ servicii/lucrari)	Valoare estimata EURO (fara TVA)	Valoare estimata RON (fara TVA)	Procedura de achizitie utilizata	Stadiu proiect	Cod CPV	Data estimata pentru inceperea procedurii	Data estimata pentru finalizarea procedurii	Persoana responsabila pentru atribuirea contractului
1	Modernizare strazi in loc. Alma, Smig si Giacas, com. Alma	Lucrari	954.492	4.459.478 lei	Procedura simplificata	In executie	45233142-6	Martie 2019	Iulie 2021	Theil Catalina Camelia
2	Reabilitare si modernizare drumuri comunale in localitatile Smig si Giacas, comuna Alma, judetul Sibiu	Lucrari	981.392	4.585.261 lei	Procedura simplificata	Depus spre finantare PNDL	45233120-6	Septembrie 2019	August 2022	Theil Catalina Camelia
3	Lucrari de compartimentare si reabilitare sediu nou primarie	Lucrari	53.957	252.101 lei	Achizitie directa	In curs de finalizare	45200000-9	Noiembrie 2018	Martie 2019	Theil Catalina Camelia
4	Dotare sediu nou primarie Alma	Lucrari	24.281	113.445 lei	Achizitie directa	Depus spre finantare GAL	39160000-1	Aprilie 2019	Iulie 2019	Theil Catalina Camelia
5	Lucrari de extindere retea alimentare cu apa in satul Smig	Lucrari	14.389	67.227 lei	Achizitie directa	In executie	41110000-3	Martie 2019	Iunie 2019	Theil Catalina Camelia
6	Reabilitarea, eficientizarea energetica si dotare scoala gimnaziala Alma	Lucrari	629.505	2.941.176 lei	Procedura simplificata	Depus spre finantare PNDL	45200000-9	Septembrie 2019	Octombrie 2021	Theil Catalina Camelia

7	Reabilitarea, eficientizarea energetica si dotare scoala gimnaziala Smig	Lucrari	449.647	2.100.840 lei	Procedura simplificata	Depus spre finantare PNDL	45200000-9	Septembrie 2019	Octombrie 2021	Theil Catalina Camelia
8	Introducere sistem de alimentare cu gaze naturale si bransamente in satul Giacas, com Alma	Lucrari	269.788	1.260.504 lei	Procedura simplificata	Stadiu proiect	45200000-9	Aprilie 2019	Septembrie 2020	Theil Catalina Camelia
9	Lucrari amenajare sala protocol camin cultural sat Smig	Lucrari	13.490	63.025 lei	Achizitie directa	In curs	45200000-9	Aprilie 2019	Septembrie 2019	Theil Catalina Camelia
10	Servicii intabulare strazi , cladiri si drumuri comunale in comuna Alma	Servicii	6.385	29.832 lei	Achizitie directa	In curs de finalizare	71354300-7	Octombrie 2018	Februarie 2019	Theil Catalina Camelia
11	Sistem video de supraveghere stradala wireless comuna Alma – contract multianual	Lucrari	27.158	126.890 lei	Achizitie directa	Finalizat	32323500-8	Februarie 2018	Mai 2018	Theil Catalina Camelia
12	Amenajare parcuri si locuri de joaca pentru copii	Lucrari	35.972	168.067 lei	Achizitie directa	In curs	45212120-3	August 2019	Octombrie 2020	Theil Catalina Camelia
13	Realizarea cadastrului agricol in com.Alma	Lucrari	23.921	111.765 lei	Achizitie directa	In executie	71354300-7	August 2018	Noiembrie 2019	Theil Catalina Camelia
14	Reabilitare si pietruire drumuri agricole	Lucrari	22.482	105.042 lei	Achizitie directa	In curs	45233142-6	Mai 2019	Noiembrie 2019	Theil Catalina Camelia

15	Reabilitare,modernizare si eficientizare a sistemului de iluminat public in com Alma – contract multianual	Lucrari	80.037	373.950 lei	Achizitie directa	Finalizat	45316110-9	Septembrie 2017	Decembrie 2017	Theil Catalina Camelia
16	Montare antene telefonie mobila in satele Smig si Giacas- contract multianual	Lucrari	6.295	29.412 lei	Achizitie directa	Finalizat	45232330-4	Martie 2018	Septembrie 2018	Theil Catalina Camelia
17	Lucrari de reparatii si amenajare baraj Alma	Lucrari	7.194	33.613 lei	Achizitie directa	In curs de finalizare	45247212-9	Noiembrie 2018	Iulie 2019	Theil Catalina Camelia
18	Lucrari de reabilitare si imprejmuire teren sport Scoala Gimnaziala Smig	Lucrari	8.993	42.017 lei	Achizitie directa	In curs	45236119-7	Iunie 2019	Septembrie 2019	Theil Catalina Camelia
19	Lucrari decolmatare santuri si stabilizare maluri sat Alma	Lucrari	8.993	42.017 lei	Achizitie directa	In curs	45236119-7	Iunie 2019	Septembrie 2019	Theil Catalina Camelia
20	Lucrari reparatii dispensar uman sat Smig	Lucrari	5.395	25.210 lei	Achizitie directa	In curs	45236119-7	Mai 2019	Iulie 2019	Theil Catalina Camelia
21	Amenajare parcuri in comuna Alma	Lucrari	3.597	16.807 lei	Achizitie directa	In curs	45236119-7	Martie 2019	Mai 2019	Theil Catalina Camelia
22	Amenajare trotuare si rigole in comuna Alma	Lucrari	7.194	33.613 lei	Achizitie directa	In curs	45247212-9	August 2019	Octombrie 2019	Theil Catalina Camelia

PRESEDINTE SEDINTA
Turc Titu



CONTRASEMNEAZA-SECRETAR

Lucia Lapadat